



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
imienia doktora Kazimierza Hołogi
64-300 Nowy Tomyśl, ul. Poznańska 30
tel. (0-61) 44-27-300; fax. (0-61) 44-22-152
e-mail: spzoz18@post.pl, www.szpital-nowytomysl.pl
NIP: 788-17-50-689 Regon: 639820004



Nr postępowania: SPZOZ_NT/DZP/PN/05/15

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(po modyfikacji w dn. 30.04.2015)

DOSTAWA PRODUKTÓW FARMACEUTYCZNYCH

Przetarg nieograniczony

o wartości zamówienia większej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm./

Zatwierdzono:

mgr Janusz Nowak

Dyrektor
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej imienia doktora
Kazimierza Hołogi
w Nowym Tomyślu

Nowy Tomyśl, dnia 30.04.2014r.

*Konto bankowe: Bank PKO BP S.A. O/Nowy Tomyśl
Nr konta: 37 1020 4144 0000 6702 0007 0227*

SPIS TREŚCI SIWZ

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	3
4. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ORAZ DOPUSZCZENIE OFERTY RÓWNOWAŻNEJ	5
5. OFERTY WARIANTOWE.....	5
6. UMOWA RAMOWA	5
7. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE	5
8. AUKCJA ELEKTRONICZNA.....	5
9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	5
11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 I 2 USTAWY PZP.....	7
12. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.....	10
13. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI.....	11
14. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	11
15. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.....	12
16. WADIUM.....	13
17. WYJAŚNIENIE I ZMIANA TREŚCI SIWZ.....	13
18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	15
19. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT.....	16
20. KRYTERIA OCENY OFERT	17
21. FORMALNOŚCI DOPEŁNIANE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	18
22. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	18
23. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	19
24. ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.....	19
25. DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY ORAZ WARUNKI DOPUSZCZALNOŚCI ZMIAN UMOWY	19
26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	19

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana w dalszej części dokumentu SIWZ) oraz wyjaśnienia treści SIWZ zamieszczone są na stronie internetowej Zamawiającego: www.szpital-nowytomysl.pl w zakładce "Ogłoszenia / Przetargi".

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **SPZOZ_NT/DZP/PN/ 05 /15**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak sprawy.

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej imienia doktora Kazimierza Hołogi
w Nowym Tomyślu
ul. Poznańska 30, 64-300 Nowy Tomyśl
Nr fax: (61) 44 22 152
e-mail: spzoz18@post.pl**

zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę produktów farmaceutycznych.

Godziny urzędowania Zamawiającego: 7³⁰ - 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 207 tys. euro zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 907 ze zm.), zwanej dalej "ustawą Pzp" lub "Pzp".

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do Zamawiającego produktów farmaceutycznych w tym leków, kontrastów, płynów iniekcyjnych i środków do żywienia enteralnego i parenteralnego, wyrobów medycznych zgodnie z asortymentem i terminami dostawy przedstawionymi szczegółowo w Załączniku „1A” do SIWZ – (formularzu asortymentowo– cenowym), w którym podano szacunkową ilość produktów usystematyzowanych w 40 pakietach.

Kody CPV: 33 60 00 00 -6 produkty farmaceutyczne,

Zamawiający wymaga, aby:

- a) Zamawiający wymaga, aby produkty farmaceutyczne zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie posiadały wymagane przepisami ustawy z dnia 06 września 2001 roku Prawo farmaceutyczne właściwe pozwolenia na dopuszczenie do obrotu i stosowania na terenie Polski wydane przez uprawniony do tego organ.
- b) dostarczane towary spełniały wymagania jakościowe przewidziane przepisami i normami obowiązującymi na terenie RP oraz wymogi co do opakowania, transportu i przechowywania; Wykonawca zobligowany będzie zapewnić transport produktów farmaceutycznych w taki sposób, aby spełnić warunki narzucone w tym zakresie przez producenta. Powyższy wymóg dotyczy zwłaszcza leków termolabilnych.
- c) Wykonawcy mogą zaoferować produkty równoważne będące odpowiednikami produktów leczniczych przedstawionych w cenniku/formularzu ofertowym. Przez odpowiednik rozumie się produkt leczniczy posiadający:
 - tę samą nazwę międzynarodową;
 - tę samą dawkę;
 - taką samą postać farmaceutyczną lub zbliżoną postać farmaceutyczną, nie powodującą powstania różnic terapeutycznych;
 - takie samo wskazanie terapeutyczne;
- d) Zamawiający nie dopuszcza zmiany w zakresie czasu działania tj. preparaty o przedłużonym działaniu nie mogą być zamienione na te, o nie modyfikowanym czasie uwalniania i na odwrót.

- e) opis produktu, nazwa handlowa, producent, wielkość opakowania, seria, data ważności umieszczone były na każdym opakowaniu jednostkowym;
- f) wszystkie wymagane informacje o produktach zamieszczane na etykietach bądź opakowaniach sporządzone były w języku polskim;
- g) termin ważności produktów (leków) był nie krótszy niż 12 miesięcy od momentu dostarczenia go do Apteki Zamawiającego;
- h) Oferowane przez wykonawców w niniejszym postępowaniu produkty, które są zakwalifikowane do wyrobów medycznych muszą spełniać wymagania odpowiednich norm w zakresie dopuszczenia do obrotu na terenie RP, przepisów Unii Europejskiej oraz Ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. Nr 107 poz. 679 z późn. zm.), tj. posiadać wpisy i świadectwa wydane przez uprawnione organy :
 - deklarację zgodności CE producenta (dotyczy wszystkich klas wyrobu medycznego)
 - certyfikat jednostki notyfikującej (dotyczy klasy wyrobu medycznego: I sterylna, I z funkcją pomiarową, IIa, IIb, III)
 - zgłoszenie/powiadomienie/wniosek do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.
 - w przypadku produktów, które nie podlegają przepisom ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271 z późn. zm.) lub ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. Nr 107 poz. 679 z późn. zm.), Wykonawca zobowiązany jest posiadać inne odpowiednie dokumenty dopuszczające te produkty do obrotu i stosowania.
- i) Wykonawca oferując produkt leczniczy, wyrób medyczny znajdujący się na liście leków refundowanych, przy obliczeniu ceny musi wziąć pod uwagę zapisy art. 9 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 poz. 345).
- j) dostawa do Apteki była realizowana **maksymalnie w ciągu 24 godzin** w dni robocze od złożenia zamówienia przez Aptekę Szpitalną telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną dla Pakietów nr: 1, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 33, 34, 35, 36, 37, **40**.
Dla Pakietów nr 2, 3, 7, 18, 19, 20, 32, 38, 39 Zamawiający wymaga, aby dostawy były realizowane **w ciągu 48 godzin** w dni robocze od chwili złożenia zamówienia;
- k) Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania dostaw na CITO - dotyczy to pakietów nr: 1, 10, 29, 30, 31 (na leki dla ratowania życia).
- l) wystawiana faktura zawierała numer umowy (SPZOZ_NT/ZP/.../15);
- m) dostarczania oryginału faktury i jednej kopii.
- n) Dla Pakietu 6. W przypadku zmiany dotychczasowego dostawcy produktu (AbbVie) Zamawiający wymaga dostarczenia i użyczenia w ramach ceny ofertowej odpowiednich parowników w ilości minimum 4 sztuk na czas trwania umowy dostawy.
- o) Dla Pakietu 7. Zamawiający wymaga w ramach ceny ofertowej dostarczenia odpowiedniego typu glukometrów dostosowanych do oferowanych pasków w ilości uzgodnionej z Zamawiającym (do ok. 20 sztuk). W przypadku stwierdzenia wadliwego działania glukometrów w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca w ramach ceny ofertowej winien zapewnić wymianę dostarczonych glukometrów na nowe.
- p) Dla Pakietu 17. Wykonawca w ramach ceny ofertowej udostępni Zamawiającemu pompy do żywienia dojelitowego kompatybilne z oferowanymi produktami (do ok. 10 - 12 szt). Pompy najnowsze technologicznie (najnowszej generacji) z oferty danego producenta (Wykonawcy), rok produkcji nie starszy niż 2013.

Zamawiający zastrzega sobie: prawo zmiany (zmniejszenie lub zwiększenie) zamawianych ilości poszczególnych pozycji asortymentu oferowanego w ramach wartości umowy w zależności od indywidualnych potrzeb SPZOZ, przy zachowaniu cen poszczególnych produktów zamówienia nie wyższych niż w ofercie.

Szczegółowe wymagania Zamawiającego odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia przedstawione są we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 6**. do SIWZ.

4. Części zamówienia oraz dopuszczenie oferty równoważnej

Zamówienie zostało podzielone na pakiety od nr 1. do nr 40. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia bądź ofertę częściową na jeden bądź kilka pakietów. Wykonawca nie może złożyć oferty częściowej uwzględniającej jedynie część asortymentu lub zadań z danego pakietu. Opis poszczególnych części zamówienia (pakietów) został zamieszczony w formularzu asortymentowo – cenowym (Załącznik „1A” do SIWZ).

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty równoważnej w tym sensie, że dopuszcza możliwość zaoferowania odpowiedników produktów farmaceutycznych wyszczególnionych przez Zamawiającego w Załączniku „1A” do SIWZ pod warunkiem, że odpowiedniki będą posiadać tę samą nazwę międzynarodową, tę samą dawkę, taką samą postać farmaceutyczną lub zbliżoną postać farmaceutyczną, nie powodującą powstania różnic terapeutycznych oraz takie samo wskazanie terapeutyczne co środek opisany przez Zamawiającego na formularzu asortymentowo – cenowym. Zamawiający nie dopuszcza zmiany w zakresie czasu działania tj. preparaty o przedłużonym działaniu nie mogą być zamienione na te, o niemodyfikowanym czasie uwalniania i na odwrót.

Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Stosowne oświadczenie w tym przedmiocie zawiera Część II pkt. 11 Formularza ofertowego (Załącznik nr 1. do SIWZ - Druk "OFERTA"). W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie podwykonawców jak za własne.

5. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej i wymaga złożenia oferty w oparciu o dokumenty zawarte w SIWZ.

6. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.

8. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

9. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy lub do czasu wyczerpania wartości brutto umowy określonej na formularzu asortymentowo – cenowym. Możliwe jest przedłużenie okresu obowiązywania umowy na okres maksymalnie 3 miesięcy w przypadku niewykorzystania wartości brutto umowy.

10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca spełni niniejszy warunek jeśli będzie posiadał aktualne zezwolenie lub koncesję na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej, składu celnego lub składu konsygnacyjnego wydane na podstawie art. 72 i art. 74 ustawy z dnia 6 września 2001r. Prawo **farmaceutyczne**

bądź innego dokumentu uprawniającego Wykonawcę do obrotu produktami **leczniczymi**. Warunek powyższy zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży koncesję, zezwolenie lub licencję na prowadzenie działalności w zakresie przedmiotu zamówienia (koncesję na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej).

Dla Pakietu nr 7 Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ.

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek dla Pakietu nr 1:

Zamawiający uzna spełnienie niniejszego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże należyte wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminy składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwóch zamówień obejmujących swoim zakresem dostawę produktów farmaceutycznych o wartości łącznej minimum **500.000,00** złotych brutto.

Dla pozostałych części (Pakietów) Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Warunek powyższy zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ.

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek dla Pakietu nr 1:

Zamawiający uzna spełnienie niniejszego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem rachunku w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo-rozliczeniowej gdzie wysokość posiadanych środków finansowych lub jego zdolność kredytowa wynosi minimum **500.000,00** zł.;

Dla pozostałych Pakietów (części) Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Warunek powyższy zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ.

UWAGA: Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp "Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia".

Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:

- a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,

c) *jakiemu charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,*

d) *jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.*

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienia zasobów nie ponosi winy.

2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
3. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 2 ustawy Pzp;
4. złożą dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (określonych w punktach 1 - 4) na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, wymienionych w pkt 11 specyfikacji wg formuły "**spełnia - nie spełnia**".

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp

1. **W celu wykazania spełniania przez wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy złożyć** następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

- a) ***oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu***, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp (wzór załącznik nr 3 do SIWZ).
- b) Koncesję, zezwolenie lub licencję na prowadzenie działalności w zakresie przedmiotu zamówienia (koncesję na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej);
- c) **Dla Pakietu nr 1:** Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed pływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami mogą być poświadczenia, z tym, że do dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenia powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń dowodami mogą być oświadczenia Wykonawcy (wzór wykazu załącznik nr 5 do SIWZ);
- d) **Dla Pakietu nr 1.** Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy podaną kwotą (liczba w PLN) wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert o **wartości co najmniej 500.000 zł.**

W przypadku, gdy kwoty określone w dokumentach składanych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału wyrażone są w innych walutach niż PLN, do ich przeliczania na PLN Zamawiający przyjmie średni kurs NBP dla danej waluty z dnia przekazania ogłoszenia do publikacji. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

2. **W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy złożyć** następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

- a) ***oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia*** z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy (wzór załącznik nr 2 do SIWZ).
- b) ***aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej***, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6

miesiący przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

- c) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy**, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy**, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- g) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy**, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- h) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium RP, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Dokumenty podmiotów zagranicznych :

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- d) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Okres wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

3. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 i 5 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

- a) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wzór załącznik nr 4 do SIWZ)
- b) Dowód wpłaty/wniesienia wadium - zgodnie z warunkami określonymi w pkt. 16. SIWZ.

4. Informacja o dokumentach potwierdzających, że oferowane dostawy, odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

Na potwierdzenie, że oferowane produkty/towary spełniają wymagania SIWZ Wykonawcy składają oświadczenie w Rozdz. II pkt 2 i 3 Druku OFERTA (Zał. nr 1 do SIWZ).

Zamawiający może w trakcie badania i oceny złożonych ofert zażądać przedłożenia opisów/ kart charakterystyki oferowanego produktu farmaceutycznego/ dokumentów rejestracyjnych/deklaracji zgodności, potwierdzających właściwości preparatu (wyrobu), zgodnie z wymogami określonymi w poszczególnych pakietach potwierdzających spełnianie wymagań narzuconych dla przedmiotu zamówienia - w/w dokumenty zostaną przedłożone przez Wykonawcę na każde żądanie Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.

5. INNE DOKUMENTY:

- a) **W przypadku gdy umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z właściwego rejestru, należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w tym postępowaniu i zawarcia umowy, podpisane przez osoby do tego umocowane zgodnie z odpisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.**
- b) **Formularz ofertowy sporządzony wg wzoru Zamawiającego (Druk „OFERTA” stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ).**
- c) **Formularz asortymentowo-cenowy (załącznik „1A” do SIWZ).**
- d) **Określenie części zamówienia, która będzie wykonana przez Podwykonawcę (dotyczy tylko Wykonawcy, który ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy).**
- e) **Wykonawca polegający na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy składa dokumenty dotyczące:**
 - zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
 - Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i pkt 11. SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz aktualny odpis z właściwego rejestru,
- f) **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie art. 23 Pzp (dotyczy m.in. tzw. konsorcjum), zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.**

Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

 - łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument)
 - oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ile Wykonawców)
 - podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 11. ppkt 1. winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo ci Wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt 11. ppkt 2. i pkt 11. ppkt 3. powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem konsorcjum.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie określające w swej treści następujące postanowienia:

- wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
- określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),
- oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okres zgłaszania wad,
- podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do Konsorcjum,
- określenie lidera Konsorcjum (powinien być pełnomocnik wskazany w ofercie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
- wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
- zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia ,
- ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej Konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

W przypadku Konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Notariusza.

12. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.

Zamawiający ustala, że:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski (w tym zapytania o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia), zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem na nr 61/ 44-22-152** (odpowiednio na nr Wykonawcy). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wszelkie dokumenty wymagające formy pisemnej należy przysyłać na adres:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
imienia doktora Kazimierza Hołogi
Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
64-300 Nowy Tomyśl, ul. Poznańska 30**

Jakiegolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, i w rezultacie spowodować niezachowanie właściwych terminów z winy wnoszącego.

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu.

Zamawiający przyjmuje korespondencję wyłącznie w godzinach swego urzędowania określonych w pkt 1. SIWZ.

13. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – Danuta Orwat fax. **61 / 44 22 152**, tel. 61/44 27 314

Kierownik Apteki – Krystyna Trybuś fax. **61 / 44 22 152**, tel. 61/44 27 351

14. Sposób przygotowania oferty

1. Zamawiający wymaga złożenia oferty w języku polskim, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z uwzględnieniem wszelkich modyfikacji oraz zmian wynikających z odpowiedzi na pytania Wykonawców.
3. Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Oferta musi zawierać wypełniony druk „OFERTA”, stanowiący załącznik nr 1 oraz formularz asortymentowo-cenowy stanowiący załącznik 1A do niniejszej specyfikacji oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami specyfikacji.
5. Wykonawca podaje w ofercie **oferowany termin płatności** wyrażony w dniach kalendarzowych od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT (z zastrzeżeniem, że termin płatności **nie może być krótszy niż 55 dni** oraz nie może być dłuższy niż 60 dni) .
6. Zaleca się, aby oferta była napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
7. Oferta ma być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (jak również wszystkie załączniki do oferty). Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez zobowiązane osoby. Wszystkie dokumenty, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych Podmiotów należy poświadczyc za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te Podmioty.
9. **Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.**
10. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Jeżeli Wykonawca zastrzega sobie nie udostępnianie innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (ustawa z dn. 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - tekst jednolity Dz. U. Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.) może złożyć dokumenty niejawnie w odrębnej części oferty wyraźnie oznaczając tę część jako „tajną” lub klauzulą „Poufne”. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca może zastrzec, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa pod warunkiem, że zastrzeżenie to nastąpi nie później niż w terminie składania ofert oraz Wykonawca wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Część tajną mogą stanowić informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
12. Zamawiający nie jest związany dodatkowymi, niewymaganymi treścią SIWZ, propozycjami Wykonawcy odnośnie wykonania przedmiotu zamówienia.
13. **Wszystkie strony oferty i załączników należy ponumerować i spiąć w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji. Zamawiający nie odpowiada za brakujące strony w ofercie jeżeli oferta nie jest trwale spięta.**

Wykonawca jest świadomy odpowiedzialności na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 ze zmianami) art. 297 § 1 „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi [...] zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne

oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

Na ofertę składają się:

- druk „OFERTA” – (wzór zał. nr 1 do SIWZ)
- formularz asortymentowo- cenowy – załącznika 1A do SIWZ,
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 – (wzór zał. nr 2 do SIWZ)
- oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 – (wzór zał. nr 3 do SIWZ),
- wykaz dostaw wraz z załączonymi dowodami- (wzór zał. nr 5),
- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wzór zał. nr 4 do SIWZ)
- dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, a jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo,
- jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, dokument o którym mowa w pkt 11 ppkt 2 niniejszej SIWZ,
- pozostałe dokumenty określone w pkt. 11 SIWZ,
- dowód wniesienia wadium.

15. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca ma obowiązek wypełnienia formularza asortymentowo- cenowego stanowiącego załącznik 1A do SIWZ .
2. Tabela formularza asortymentowo-cenowego powinna być wypełniona we wszystkich pozycjach w ramach pakietu objętego ofertą Wykonawcy. Brak wypełnienia i określenia wartości jakiegokolwiek pozycji, a także wprowadzanie jakichkolwiek zmian w ilościach sztuk (nie wynikających z przeliczenia wielkości opakowań) lub innych danych podanych przez Zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty.
3. **W cenie oferty należy zawrzeć wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do Zamawiającego m. in. wartość towaru, opłaty podatkowe, koszty przygotowania dostawy, koszty transportu, załadunku, rozładunku oraz ewentualne upusty jakie Wykonawca oferuje itp.**
4. Wykonawca zamieści w wyznaczonych do tego miejscach tabeli formularza asortymentowo - cenowego Załącznika „1A” do SIWZ odpowiednie elementy cenowe składające się na wartość netto i brutto danego pakietu. Wartość netto i brutto danego pakietu należy obliczyć sumując wartości netto i brutto wszystkich zaoferowanych towarów / materiałów. Uzyskana wartość powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Cenę za wykonanie zamówienia Wykonawca winien określić w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym część oferty, według poniższych zasad:

- 1) *Wartość netto należy obliczać zgodnie z zasadą:*

$$\text{wartość netto} = \text{cena jednostkowa netto} \times \text{ilość towaru podana w kolumnie "Ilość"}.$$
- 2) *Wartość brutto należy obliczać zgodnie z zasadą:*

$$\text{wartość brutto} = (\text{wartość netto} \times \text{stawka \% podatku VAT}) + \text{wartość netto}$$
- 3) *Ceny jednostkowe brutto należy obliczyć zgodnie z zasadą:*

$$\text{cena jednostkowa brutto} = \frac{\text{wartość brutto}}{\text{ilość}}$$

5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
6. Zmiany - poprawki, które Wykonawca wprowadzi winny być poprawione czytelnie i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wszystkie ceny muszą być wyrażone w złotych polskich.

8. **Ceny jednostkowe podane w tabeli formularza asortymentowo-cenowego nie ulegną zwiększeniu i będą obowiązywać przez cały okres obowiązywania umowy** (z zastrzeżeniem możliwości zmian przewidzianych w umowie).
9. **Wykonawca zamieści również w wyznaczonych do tego miejscach formularza asortymentowo-cenowego nazwę producenta oraz określenie oferowanego produktu.**

Poprawa oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych i innych.

Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. O poprawie tych omyłek Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty Zamawiający poprawi w ofercie, jednocześnie zawiadamiając o tym Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca, który popełnił inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty nie wyrazi zgody na jej poprawienie w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia, wówczas jej oferta ulegnie odrzuceniu.

16. Wadium

Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w wysokości przewidzianej dla pakietu/ów, na który/e, na które Wykonawca składa ofertę.

Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania!

Wadium dla oferty obejmującej swym zakresem wszystkie pakiety wynosi **20.970 zł**. W przypadku oferty częściowej obejmującej swym zakresem jeden pakiet wadium stanowi właściwa dla danego pakietu kwota wadialna. W przypadku oferty częściowej obejmującej swym zakresem kilka pakietów wadium stanowi suma odpowiednich kwot wadialnych.

Kwoty wadialne dla poszczególnych pakietów:

Pakiet nr	Wadium	Kwota wadium słownie:
Pakiet nr 1	5.880,00	Słownie: Pięć tysięcy osiemset osiemdziesiąt zł
Pakiet nr 2	60,00	Słownie: Sześćdziesiąt zł
Pakiet nr 3	50,00	Słownie: Pięćdziesiąt zł
Pakiet nr 4	40,00	Słownie: Czterdzieści zł
Pakiet nr 5	20,00	Słownie: Dwadzieścia zł
Pakiet nr 6	360,00	Słownie: Trzysta sześćdziesiąt zł
Pakiet nr 7	40,00	Słownie: Czterdzieści zł
Pakiet nr 8	1.330,00	Słownie: Jeden tysiąc trzysta trzydzieści zł
Pakiet nr 9	70,00	Słownie: Siedemdziesiąt zł
Pakiet nr 10	1.380,00	Słownie: Jeden tysiąc trzysta osiemdziesiąt zł
Pakiet nr 11	510,00	Słownie: Pięćset dziesięć zł
Pakiet nr 12	70,00	Słownie: Siedemdziesiąt zł
Pakiet nr 13	1.910,00	Słownie: Jeden tysiąc dziewięćset dziesięć zł
Pakiet nr 14	40,00	Słownie: Czterdzieści zł
Pakiet nr 15	390,00	Słownie: Trzysta dziewięćdziesiąt zł
Pakiet nr 16	1.070,00	Słownie: Jeden tysiąc siedemdziesiąt zł
Pakiet nr 17	320,00	Słownie: Trzysta dwadzieścia zł
Pakiet nr 18	370,00	Słownie: Trzysta siedemdziesiąt zł
Pakiet nr 19	530,00	Słownie: Pięćset trzydzieści zł
Pakiet nr 20	280,00	Słownie: Dwieście osiemdziesiąt zł
Pakiet nr 21	1.630,00	Słownie: Jeden tysiąc sześćset trzydzieści zł
Pakiet nr 22	150,00	Słownie: Sto pięćdziesiąt zł

Pakiet nr 23	90,00	Słownie: Dziewięćdziesiąt zł
Pakiet nr 24	1.020,00	Słownie: Jeden tysiąc dwadzieścia zł
Pakiet nr 25	340,00	Słownie: Trzysta czterdzieści zł
Pakiet nr 26	100,00	Słownie: Sto zł
Pakiet nr 27	70,00	Słownie: Siedemdziesiąt zł
Pakiet nr 28	790,00	Słownie: Siedemset dziewięćdziesiąt zł
Pakiet nr 29	200,00	Słownie: Dwieście zł
Pakiet nr 30	530,00	Słownie: Pięćset trzydzieści zł
Pakiet nr 31	360,00	Słownie: Trzysta sześćdziesiąt zł
Pakiet nr 32	10,00	Słownie: Dziesięć zł
Pakiet nr 33	20,00	Słownie: Dwadzieścia zł
Pakiet nr 34	170,00	Słownie: Sto siedemdziesiąt zł
Pakiet nr 35	100,00	Słownie: Sto zł
Pakiet nr 36	20,00	Słownie: Dwadzieścia zł
Pakiet nr 37	200,00	Słownie: Dwieście zł
Pakiet nr 38	170,00	Słownie: Sto siedemdziesiąt zł
Pakiet nr 39	240,00	Słownie: Dwieście czterdzieści zł
Pakiet nr 40	40,00	Słownie: Czterdzieści zł

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:

- w pieniądzu;
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- w gwarancjach bankowych;
- w gwarancjach ubezpieczeniowych;
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz.275).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na poniższy rachunek bankowy:

PKO BP O/ Nowy Tomyśl 37 1020 4144 0000 6702 0007 0227

z dopiskiem „Wadium produkty farmaceutyczne – SPZOZ_NT/DZP/PN/05/15”

Dowód wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty w formie kserokopii dowodu przelewu.

W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty, w sposób umożliwiający zwrot dokumentu w związku z art. 46 ust. 1 ustawy. Natomiast kserokopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna zostać załączona do oferty w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.

Termin wniesienia wadium.

- a) Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
- b) W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
- c) Wadium musi być wniesione na cały okres związania ofertą.
- d) Wniesienie wadium w formie innej niż pieniądz poprzez dołączenie go do oferty jest równoznaczne z wniesieniem go przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem złożenia oferty przed terminem składania ofert.
- e) Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania (na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp), jeżeli jego oferta przed upływem terminu składania ofert nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i wybranej formie określonej w SIWZ.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na

wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, *(jeżeli Zamawiający wymagał wniesienia zabezpieczenia)*;
- zawarcie umowy o zamówienie publiczne stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

17. Wyjaśnienie i zmiana treści SIWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. **Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.** Jeżeli wniosek wpłynął po tym terminie lub dotyczy udzielonych wcześniej wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którzy zwrócili się z pytaniami (bez ujawniania źródła zapytania) oraz zamieści na stronie internetowej.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej *(jeżeli specyfikacja była tam udostępniona)*.

W przypadku istotnej zmiany (w szczególności dotyczącej określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania) Zamawiający przedłuży termin składania ofert zgodnie z przepisami art. 12a ustawy Pzp.

Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

18. Termin związania ofertą

Każdy Wykonawca ubiegający się o zamówienie jest związany ofertą do upływu terminu **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie (lub na wniosek Zamawiającego) może przedłużyć termin związania ofertą. Natomiast Zamawiający tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż **60 dni**.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (*jeżeli wadium było wymagane*) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawca, który nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie traci wadium, ale zostanie wykluczony z postępowania.

19. Składanie i otwarcie ofert

Oferty należy składać najpóźniej do dnia 25.05.2014r. do godz. 10⁰⁰

w siedzibie Zamawiającego tj. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej imienia doktora Kazimierza Hологи ul. Poznańska 30, 64-300 Nowy Tomyśl, budynek I piętro, pokój 3 – sekretariat
w godzinach urzędowania od 7³⁰ do 15⁰⁰ w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku.

Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób przygotować przesyłkę, aby zapewnić wpływ oferty do Zamawiającego w wyznaczonym terminie.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie bez otwierania.

Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie i zaadresować według poniższego wzoru:

nazwa i adres wykonawcy	SP ZOZ imienia doktora K. Hologi ul. Poznańska 30 64-300 Nowy Tomyśl
OFERTA DOSTAWA PRODUKTÓW FARMACEUTYCZNYCH	
SPZOZ_NT/DZP/PN/ 05/15	
NIE OTWIERAĆ PRZED: 25.05.2014r. godz.10¹⁵	

Wskazane jest, aby koperta była zabezpieczona przed otwarciem bez jej uszkodzenia (np. zaklejona, zalakowana).

Na opakowaniu wewnętrznym oferty należy zamieścić informację j/w, z podaniem nazwy i dokładnego adresu Wykonawcy. W przypadku braku tych informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „**ZMIANA**”. Koperty oznaczone „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia w siedzibie Zamawiającego.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 25.05.2014r. o godz. 10¹⁵ w siedzibie Zamawiającego - Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej im. doktora Kazimierza Hologi w Nowym Tomyślu, ul. Poznańska 30, bud. I piętro - pokój nr 4.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz odpowiednio terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Powyższe informacje Zamawiający przekaże Wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert, na ich wnioszek.

20. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a) Kryterium A: wartość brutto pakietu - waga 99 % (maksymalnie 99 pkt)

sposób oceny - minimalizacja wartości brutto danego pakietu

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych w ramach danego pakietu otrzyma 99 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Punktacja ofert zostanie przyznana w oparciu o przedstawione wyżej kryterium, zgodnie z poniższą formułą:

$$A = \frac{W_n}{W_{\text{of.b.}}} \times 100 \times 99 \%$$

gdzie: A – ilość przyznanych punktów wg kryterium wartości brutto pakietu
 W_n – najniższa wartość brutto oferty spośród ofert nieodrzuconych,
 $W_{\text{of.b.}}$ – wartość brutto oferty badanej nieodrzuconej,
 99 % – waga kryterium
 100 – wskaźnik stały

b) Kryterium B: Termin płatności - waga 1 % (maksymalnie 1 pkt)

Oferta, w której zaoferowany termin płatności będzie najdłuższy spośród ofert nieodrzuconych w ramach danego pakietu otrzyma jeden punkt, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.

Oferta zostanie oceniona na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę w OFERCIE terminu płatności za zrealizowane dostawy (wyrażonego w dniach kalendarzowych) liczonych od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury. (*nie krótszy niż 55 dni, nie dłuższy niż 60 dni*). Punktacja ofert zostanie przyznana w oparciu o przedstawione wyżej kryterium w następujący sposób:

$$B = \frac{T_{\text{of.b.}}}{T_n} \times 100 \times 1 \%$$

gdzie: B – ilość przyznanych punktów wg kryterium termin płatności
 T_n – najdłuższy termin płatności spośród ofert nieodrzuconych,
 $T_{\text{of.b.}}$ – termin płatności oferty badanej nieodrzuconej,
 1 % – waga kryterium
 100 – wskaźnik stały

Wybór oferty:

Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający dla każdej części zamówienia (Pakietu) wybierze ofertę, która przedstawia najwyższą sumę punktów przyznanych w obu kryteriach (tj. jako sumę kryterium A i B). Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę (Art. 91 ust. 4 ustawy).

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

21. Formalności dopełniane po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. **Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:**

- a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.
- d) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Zamawiający sporządzi umowę (wg projektu umowy stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ) i zawrze z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie **nie krótszym niż 10 dni** od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
Zamawiający zawrze umowę przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.
6. Jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy pzp.
7. Osoby podpisujące umowę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty, tj. zgodnie z wpisem z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, umową spółki cywilnej, a w przypadku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z uwzględnieniem, art. 230 kodeksu spółek handlowych.
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

22. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z udziałem Wykonawców w postępowaniu, z zastrzeżeniem okoliczności o których mowa w art. 93 ust.4 ustawy Pzp, tj. „W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty”.

23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie nie krótszym niż 55 dni (**zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy*) od dostarczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

25. Dopuszczalne zmiany umowy oraz warunki dopuszczalności zmian umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w następujących sytuacjach:

1. Przewiduje się możliwość zmiany cen jednostkowych (na niższe) w przypadku czasowych bądź okresowych promocji wprowadzonych przez producenta lub Dostawcę.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych brutto w wypadku zmiany przepisów dotyczących podatku VAT (przy niezmienności cen jednostkowych netto).
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - a) zmiany ilości danego asortymentu produktów składających się na przedmiot zamówienia,
 - b) zmiany elementów składowych przedmiotu zamówienia na zasadzie ich uzupełnienia lub wymiany,
 - c) numeru katalogowego produktu,
 - d) nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów,
 - e) przedmiotowym/produkt zamienny,
 - f) sposobu konfekcjonowania,
 - g) liczby opakowań.
 - h) zmianę okresu obowiązywania umowy, w tym w szczególności o czas konieczny dla przeprowadzenia kolejnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na analogiczny przedmiot zamówienia,
 - i) zmianę ceny produktu leczniczego w przypadku zajścia okoliczności wskazanych w §4 pkt. 3 i 4 oraz:
 - objęcia preparatu stanowiącego przedmiot umowy decyzją refundacyjną lub objęcia decyzją refundacyjną preparatu stanowiącego podstawę limitu,
 - zmiany decyzji refundacyjnej w zakresie ceny preparatu objętego umową lub zmiany decyzji refundacyjnej w zakresie ceny preparatu stanowiącego podstawę limitu.
 - j) **Zmiana cen w przypadku obniżenia cen urzędowych nie ma zastosowania, jeśli w ramach umowy towar oferowany jest po cenie niższej od cen urzędowych.**
4. Zmiana umowy w wyżej wymienionym w ppkt. 3 zakresie może nastąpić wyłącznie, gdy:
 - wprowadzony zostanie do sprzedaży przez Dostawcę produkt zmodyfikowany (o parametrach nie gorszych od produktu pierwotnie objętego umową) lub udoskonalony,
 - wystąpi przejściowy brak produktu z przyczyn leżących po stronie producenta przy jednoczesnym dostarczeniu produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu pierwotnie objętego umową,
 - nastąpi zmiana organizacyjna po stronie Zamawiającego, w szczególności w zakresie organizacji pracy komórek korzystających z produktów objętych umową,
 - nastąpi zmiana w zakresie liczby pacjentów korzystających ze świadczeń zdrowotnych Zamawiającego w stosunku do pierwotnie zakładanej przez Zamawiającego,
 - wymagać tego będzie prawidłowa realizacja przez Zamawiającego zadań polegających na wykonywaniu świadczeń zdrowotnych,
 - w wyniku zmiany prawa możliwe będzie podniesienie poziomu/jakości świadczeń wykonywanych przez Zamawiającego,
 - będzie to konieczne ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa lub zapobieżenia awarii, bądź;
 - będzie to konieczne ze względu na zmianę przepisów prawa, bądź
 - zmiana w inny sposób dostarczy pożytku Zamawiającemu.

Okoliczności mogące stanowić podstawę zmiany umowy powinny być szczegółowo uzasadnione przez stronę występującą z propozycją zmiany umowy.

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

W toku postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp: "Środki ochrony prawnej" (art. 179-198 Pzp).

1. **Odwolanie** – przysługuje wobec niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
Odwolanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu, za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówienia, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. Zamawiający przesyła nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
6. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując Stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia Wykonawca doręcza Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze Stron.
7. Czynności Uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami Strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez Uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy.
8. Na orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
9. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. :
 - a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznaniu odwołań (Tekst jednolity Dz. U. z 2014r. poz. 964)
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. z 2010r. Nr 41, poz. 238).

Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa – Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ):

1. Druk OFERTA – załącznik nr 1 do SIWZ,
2. Formularz asortymentowo- cenowy – załącznik 1A do SIWZ,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do SIWZ,
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust.1 – załącznik nr 3 do SIWZ,
5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, co wykonawca albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - załącznik nr 4 do SIWZ
6. Wykaz dostaw – załącznik nr 5 do SIWZ.
7. Projekt umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.