

Umowa (projekt)

zawarta w dniu 2015r.

pomiędzy

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej imienia doktora Kazimierza Hologii z siedzibą w Nowym Tomyślu przy ul. Poznańskiej 30, zarejestrowanym w KRS pod nr 0000003613, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Dyrektora - Janusza Nowaka

a

firmą z siedzibą w przy ul., zarejestrowana w KRS pod nr zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowanymi przez:

..... –

Umowa zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 207.000 euro, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tj. Dz.U. z 2013r. poz. 907 ze zm.).

Na potrzeby umowy Strony ustalają definicje pojęć:

Umowa – ilekroć w tekście niniejszego dokumentu zostanie przywołany wyraz “umowa” bez wyraźnego wskazania jej numeru lub daty zawarcia, należy go interpretować jako odwołanie bezwzględne do tegoż dokumentu.

Strony – oznacza ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCĘ.

Ustawa – ilekroć w tekście niniejszego dokumentu zostanie przywołany wyraz “ustawa” bez wyraźnego wskazania jej daty publikacji lub dziennika ustaw, w którym się ukazała, należy go rozumieć jako Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907).

Harmonogram Realizacji Przedmiotu Umowy (zwany Harmonogramem) – przygotowany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy obejmujący dostawy licencji, etapy wdrożenia, szkolenia i migracji danych.

Siła Wyższa – wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron Umowy, w szczególności takie jak: wojna, zamieszki, rewolucja, strajk, trzęsienia ziemi, warunki atmosferyczne, pożary lub inne klęski żywiołowe, wybuchy lub wypadki transportowe.

Autor – twórca oprogramowania w rozumieniu przepisów o prawie autorski i prawach pokrewnych, któremu służą majątkowe prawa autorskie do oprogramowania.

Aplikacja – program komputerowy będący częścią składową (modułem) HIS charakteryzujący się spójnym zakresem merytorycznym realizowanych funkcji, wykonujący swoje procedury w interakcji z innymi Aplikacjami wchodzącymi w skład HIS.

Zintegrowany System Informatyczny (HIS) –zbiór programów komputerowych (Aplikacji) wykonujących swoje procedury w interakcji ze sobą, składających się na produkt/y chroniony/e znakiem/ami towarowym o nazwie, będący w rozumieniu ustawy z 4 lutego 1994 r. “o prawie autorskim i prawach pokrewnych” (Dz. U. z 2006 roku nr 90, poz.631 ze zmianami) utworem, do którego prawa autorskie i majątkowe przysługują Autorowi.

Motor bazy danych – Program komputerowy dedykowany do zarządzania bazami danych.

Baza danych – tworzone i obsługiwane przez motor bazy danych w wyniku eksploatacji HIS dane stanowiące własność Zamawiającego.

Testy Weryfikacyjne – zbiór procedur pozwalających sprawdzić działanie Aplikacji zgodnie z specyfikacją funkcjonalną. Testy dotyczą nie więcej niż 45% funkcji każdej z Aplikacji przewidzianych do wdrożenia w ramach Etapu, którego dotyczy odbiór. Działanie Aplikacji prezentują wskazani przez Wykonawcę konsultanci Wykonawcy w oparciu o Infrastrukturę i Bazę Danych Zamawiającego.

Błąd Aplikacji – oznacza działanie powtarzalne, pojawiające się za każdym razem w tym samym miejscu w Aplikacji i prowadzące w każdym przypadku do otrzymywania błędnych wyników jej działania.

Ze względu na uciążliwość Błędy Aplikacji zostały podzielone na: Awarie oraz Usterki Programistyczne zdefiniowane poniżej.

- zastosowanie Aplikacji w sposób niezgodny z przeznaczeniem,
- błędne wprowadzenie przez użytkownika danych,
- użytkowanie Aplikacji na Infrastrukturze nie spełniającej ogólnie przyjętych w branży norm technicznych oraz bezpieczeństwa,
- użytkowanie Aplikacji na Infrastrukturze nie spełniającej minimalnych parametrów wydajnościowych określonych dla wskazanej ilości stanowisk i producenta Motoru bazy danych.
- Nieautoryzowana przez Wykonawcę zmiana parametrów Infrastruktury dokonana po wykonaniu instalacji Oprogramowania Aplikacyjnego,
- użytkowanie Aplikacji w pomieszczeniach z niesprawną lub niewydolną instalacją elektryczną i zasilaniem elektrycznym,
- działanie wirusa komputerowego,
- wdrożenia Aplikacji wykonanego w sposób wadliwy, z wyłączeniem sytuacji, w której to było wykonywane przez Wykonawcę,
- niewłaściwa parametryzacja Aplikacji oraz Motoru bazy danych, z którym ta współpracuje, z wyłączeniem sytuacji, w której to było wykonane przez Wykonawcę,
- wszelkie działania Zamawiającego lub osób trzecich polegające na modyfikacji lub ingerencji w Oprogramowanie,
- wszelkie działania Zamawiającego lub osób trzecich ingerujące w oprogramowanie, z którym Oprogramowanie Aplikacyjne zostało zintegrowane w zakresie wywołującym skutki dla tej integracji (sterowniki lab., interfejsy HL7, inne),
- działanie Siły Wyższej,
- niewykonanie przez Zamawiającego opublikowanych w serwisie HD Uaktualnień Aplikacji,
- brak zgłoszenia niepomysłnego wykonania aktualizacji Aplikacji przez Zamawiającego i dalsza eksploatacja Aplikacji mimo pojawiania się błędów (dotyczy także logów),
- niezastosowanie się Zamawiającego do zaleceń w zakresie eksploatacji Aplikacji lub jej Uaktualnień opublikowanych przez Wykonawcę,
- użytkowanie Aplikacji ze złamaniem obwarowań licencyjnych nałożonych na Wykonawcę postanowieniami umowy licencyjnej.

Awaria (błąd krytyczny) – oznacza sytuację, w której nie jest możliwe prawidłowe używanie HIS z powodu uszkodzenia elementów serwera, uszkodzenia lub utraty kodu programu, struktur danych lub zawartości bazy danych.

Usterka Programistyczna – Błąd Aplikacji, mimo identyfikacji którego Aplikacja nadal funkcjonuje, natomiast usunięcie którego wymaga ingerencji w kod źródłowy.

Konsultacja – usługa świadczona przez Wykonawcę polegająca na udzielaniu Zamawiającemu wyjaśnień w kwestiach dotyczących oprogramowania aplikacyjnego.

Help Desk (HD) – serwis internetowy udostępniony przez WYKONAWCĘ pod adresem dedykowany do ewidencji i obsługi Zgłoszeń Serwisowych, udostępniania uaktualnień Aplikacji oraz publikowania informacji i procedur dotyczących eksploatacji HIS oraz motora bazy danych.

Zgłoszenie Serwisowe – zaewidencjonowane w HD zdarzenie dotyczące HIS, implikujące w zależności od przedmiotu zdarzenia wykonanie na rzecz Zamawiającego usługi serwisowej na zasadach określonych w Umowie.

Upgrade Aplikacji – uaktualnienie obejmujące zmiany zakresu funkcjonalnego Aplikacji oznaczające przynajmniej jedną z poniższych modyfikacji:

- a) usprawnienia dotychczasowych mechanizmów,
- b) poszerzenia funkcjonalności zastosowanych mechanizmów,
- c) dodanie nowych mechanizmów,
- d) zmiany estetyczne i formalne.

Każda nowa wersja Aplikacji (n-ty upgrade) akceptuje automatycznie strukturę bazy danych ostatniego opublikowanego przez producenta upgrade-u wersji odpowiednio n-1.

Update Aplikacji – uaktualnienie nie obwarowane koniecznością dostarczenia ZAMAWIAJĄCEMU nowej dokumentacji, obejmujące zmiany związane z eliminacją zidentyfikowanych błędów poszczególnych Aplikacji, najczęściej nie ingerujące w strukturę bazy danych. W większości przypadków Update wiąże się ze zmianą interfejsu użytkownika lub usprawnieniem działania funkcji lub procesów, natomiast nie wzbogacają Aplikacji o nowe rozwiązania. Każda nowa wersja Aplikacji (n-ty update) akceptuje automatycznie strukturę bazy danych ostatniego opublikowanego przez producenta update-u wersji odpowiednio n-1.

Dokumentacja – podręcznik w formie elektronicznej, zawierający opis użytkowy **Oprogramowania** Aplikacyjnego oraz instrukcję jego obsługi w języku polskim.

Nośnik – fizyczny środek (materiał lub urządzenie) przechowujący lub przeznaczony do przechowywania w nim danych (ciągów symboli).

Serwis – Dział Wykonawcy dedykowany do świadczenia usług serwisowych.

Serwisant (konsultant) – osoba Działu Serwisu Wykonawcy wykonująca usługi serwisowe i/lub wdrożeniowe.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa modułów systemu informatycznego w celu rozszerzenia istniejącego zintegrowanego systemu informatycznego Szpitala wraz z wdrożeniem i integracją oraz świadczenie usług wsparcia technicznego i zapewnienie nadzoru autorskiego dla SP ZOZ w Nowym Tomyślu, zwanych dalej przedmiotem umowy.
2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca:
 - 1) dostarczy i migruje licencje modułów zgodnie z załącznikiem nr 1 i 1A do SIWZ.
 - 2) wykona przeniesienie danych z wygaszanego systemu Simple do systemu ERP w zakresie określonym w załączniku nr 1A do SIWZ,
 - 3) udzieli licencji zezwalających na bezterminowe użytkowanie dostarczonych modułów.
 - 4) wykona niezbędne usługi wdrożeniowe wraz z konfiguracją i parametryzacją, w oparciu o harmonogram, który będzie podzielony na etapy z określeniem czasu realizacji poszczególnych etapów.

- 5) ustali z Zamawiającym harmonogram dostaw i wdrożenia w terminie do 14 dni roboczych po podpisaniu umowy.
 - 6) wykona integrację z systemem Eskulap obecnie użytkowanym w Szpitalu.
 - 7) zainstaluje i skonfiguruje system na obecnie użytkowanym sprzęcie Zamawiającego (serwery i stacje robocze),
 - 8) przeszkoli personel Zamawiającego tj. użytkowników i administratorów,
 - 9) będzie świadczył usługi serwisu gwarancyjnego i wsparcia technicznego dla dostarczanych oraz posiadanych obecnie aplikacji przez okres 24 miesięcy, od daty dostawy licencji na warunkach szczegółowo określonych w załączniku nr 3 do umowy,
 - 10) zabezpieczy dostęp do nowych wersji (aktualizacji oprogramowania aplikacyjnego) zintegrowanego systemu informatycznego, w zakresie dostarczanych oraz posiadanych obecnie aplikacji, przez okres 24 miesięcy od daty podpisania umowy, na warunkach szczegółowo określonych w załączniku nr 3 do umowy,
 - 11) zapewni utrzymanie zintegrowanego systemu informatycznego w zgodzie z przepisami prawa oraz potrzebami Zamawiającego,
 - 12) udzielenia gwarancji dla pełnej zintegrowanej konfiguracji systemów Eskulap i systemu ERP przez okres 24 miesięcy od daty zakończenia wdrożenia,
 - 13) zagwarantowanie ciągłości rozwoju zintegrowanego systemu przez okres minimum 5 lat (w tym okresie oferowane będą nowe wersje elementów systemu lub jego rozszerzenia funkcjonalne),
 - 14) Wszystkie powyższe prace będą wykonywane w ramach limitu godzin określonych w tabeli ofertowej.
 - 15) Podane w formularzu ofertowym przewidywane przez Zamawiającego ilości roboczogodzin są liczbami szacunkowymi, które mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie miał w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego całej wyspecyfikowanej ilości roboczogodzin.
3. Po wykonaniu wdrożenia przedmiotu umowy określonego w ust. 1 zintegrowany system informatyczny Zamawiającego (HIS) przechodzi w okres obsługi gwarancyjnej, dla której szczegóły realizacji określono w § 6 umowy i załączniku nr 3 do umowy.

§ 2

DOSTAWA MODUŁÓW SYSTEMU INFORMATYCZNEGO

1. Dostawa i wdrożenie modułów zintegrowanego systemu informatycznego, zwanego dalej systemem HIS oraz migracja danych, nastąpi w terminie 24 miesięcy od daty podpisania umowy wg uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu.
2. Harmonogram o którym mowa w ust. 1 musi być rozłożony na 24 miesiące z zastrzeżeniem, że dostawy i wdrożenia systemu ERP część administracyjna zrealizowane mają być do 6 miesięcy od daty zawarcia umowy oraz w pierwszej kolejności realizowane będą dostawy modułów (licencji), których Zamawiający obecnie nie posiada (w szczególności e-Rejestracja i e-Wyniki).
3. Dostarczony system HIS musi być polskojęzyczny oraz posiadać dokumentację w języku polskim (w wersji papierowej i elektronicznej).
4. Dostarczony system HIS musi być wyposażone w zabezpieczenia przed nieautoryzowanym dostępem.
5. Dostarczony system HIS musi mieć możliwość monitorowania wszystkich zdarzeń (pożądanych i niepożądanych) związanych z jego eksploatacją.

6. Dostarczony system HIS musi umożliwiać wprowadzanie niezbędnych zmian, modyfikacji i aktualizacji wynikających z przepisów prawa.
7. Dostarczony system HIS musi zapewniać wymagane przepisami prawa wzorce dokumentacji.
8. Dostarczony system HIS musi umożliwiać definiowanie i generowanie raportów jednostkowych i zbiorczych z możliwości konwersji do arkusza kalkulacyjnego.
9. Dostarczony system HIS musi być w pełni funkcjonalny w zakresie wszystkich modułów, w zakresie określonym w załączniku nr 2 do umowy.

§ 3

WARUNKI LICENCJI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu odpłatnej, bezterminowej, nieprzenaszalnej, niewyłącznej licencji na korzystanie z dostarczonego oprogramowania w ilości określonej w SIWZ i w ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że on, jak również dedykowany do wykonania usług stanowiących przedmiot umowy podwykonawca, posiadają prawo do oferowania na rynku polskim HIS oraz do świadczenia usług objętych umową.
3. Aplikacje będące przedmiotem umowy są chronione prawem autorskim wynikającym z przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych. – Dz. U. z 2006r. nr 90, poz. 631 z późn.zm. Strony umowy zobowiązują się do respektowania tego prawa niezależnie od powstałych okoliczności.
4. Zamawiający nie ma prawa do usuwania bądź zmiany znaków handlowych i informacji o Wykonawcy, bądź autorze Aplikacji podanych w Aplikacjach i materiałach towarzyszących.
5. Zamawiający ma prawo do rozpowszechniania bez ograniczeń danych i zestawień utworzonych za pomocą Aplikacji.
6. Zamawiający ma prawo do eksploatacji oprogramowania aplikacyjnego w zakresie lokalizacji oraz na polach eksploatacji określonych w licencji udzielanej przez podmiot do tego uprawniony.
7. Zamawiający nie może wykonywać samowolnie żadnych zmian w Aplikacjach, jak również zobowiązany jest do ich ochrony przed nieuprawnionym rozpowszechnianiem.
8. Zamawiający nie ma prawa do eksploatacji HIS w innym zakresie funkcjonalnym, jak również zmiany zakresu licencji.
9. Szczegółowe warunki licencji określa Umowa Licencyjna, stanowiąca Załącznik nr 1 do Umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie prawem przewidziane pozwolenia, licencje na wykonywanie usług mieszczących się w zakresie przedmiotu umowy. W przypadku, gdy Zamawiający poinformuje Wykonawcę o roszczeniach zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z korzystaniem z usług będących przedmiotem umowy, a roszczenia te będą wynikać z naruszenia praw własności intelektualnej przysługujących osobom trzecim, Wykonawca podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie związane z tym wszystkie koszty. W szczególności, w przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.

§ 4.

METODOLOGIA I TERMIN REALIZACJI USŁUG WDROŻENIA HIS

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w całości w terminie do 24 miesięcy od daty podpisania umowy.

2. Wykonawca będzie wykonywał prace przewidziane do realizacji w Umowie zgodnie z Harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, z zastrzeżeniem, że Zamawiający wymaga wdrożenia systemu ERP część administracyjna, w terminie do 6 miesięcy od daty zawarcia umowy oraz w pierwszej kolejności licencji (modułów), których Zamawiający obecnie nie posiada (w szczególności e-Rejestracja i e-Wyniki).
3. Harmonogram ustalą Zamawiający i Wykonawca w terminie 14 dni roboczych od daty podpisania niniejszej umowy. Zamawiający wymaga aby harmonogram zawierał podział na 24 kolejne (miesięczne) etapy wdrożenia z wyraźnym określeniem ich zakresu rzeczowo-finansowego, terminu wdrożenia oraz podaniem osób realizujących ze strony Wykonawcy każdy z etapów wdrożenia. Każdy etap będzie zakończony protokołem zakończenia etapu wdrożenia. Po zakończeniu realizacji wszystkich etapów wskazanych przez Wykonawcę oraz po stwierdzeniu poprawności działania całości przedmiotu umowy, podpisany zostanie ostateczny protokół odbioru wdrożenia.
4. Strony akceptują fakt, że Harmonogram może ulegać zmianie za zgodą obydwu Stron w zakresie pośrednich terminów wykonania poszczególnych etapów oraz wzajemnych zobowiązań Stron, jednakże zmianie nie może ulec końcowy termin realizacji przedmiotu Umowy.
5. Zmiany o których mowa w ust. 4 nie wymagają zawierania aneksu do Umowy.
6. Nie później, niż w terminie 10 dni roboczych od daty podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, na które składają się w szczególności:
 - a) wykaz osób do przeszkolenia wraz z jednostką organizacyjną, zajmowanym stanowiskiem oraz uprawnieniami w zintegrowanym systemie informatycznym.
 - b) opis infrastruktury Zamawiającego, tj: sieć komputerowa, sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem systemowym i narzędziowym oraz motor bazy danych dedykowane do współpracy ze HIS.
7. W celu właściwego dokumentowania wdrożenia HIS Strony postanawiają że:
 - a) Każdorazowo przyjazd serwisantów/konsultantów Wykonawcy wymaga uprzedniego poinformowania Zamawiającego drogą telefoniczną/elektroniczną. Informacja winna zawierać co najmniej przedmiot, przewidzianych do wykonania zadań, z wyraźnym oznaczeniem tych jednostek organizacyjnych Zamawiającego, których niezbędne jest zaangażowanie do realizacji danego zadania.
 - b) Jeżeli z przyczyn organizacyjnych zaproponowane terminy są przez Zamawiającego nie do przyjęcia, proponuje on terminy alternatywne, które są dla Wykonawcy wiążące.
 - c) Każda wizyta Wykonawcy u Zamawiającego oraz wykonane w czasie tej wizyty zadania zostanie potwierdzona przez Zamawiającego.
 - d) Zamawiający po każdej wizycie konsultantów Wykonawcy może na piśmie wyartykułować uwagi Zamawiającego i przekazać Wykonawcy do wyjaśnień,
 - f) W przypadku wyspecyfikowania uwag przez Zamawiającego osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy o których mowa w § 10 ust. 1 ustalą dalszy tok postępowania (i terminy) w zadaniu, w którym były wyspecyfikowane uwagi.
8. W ramach szkolenia użytkowników przekazana zostanie przez Wykonawcę wiedzę niezbędna do poprawnego użytkowania elementów systemu, ich zakres funkcjonalny, tworzenie i gromadzenie informacji związanych z wykonywaniem czynności służbowych, tworzeniem i gromadzeniem dokumentów, wykonywaniem analiz i sprawozdań, współpracy pomiędzy poszczególnymi jednostkami organizacyjnymi szpitala.
9. Wykonawca zobowiązuje się przy uwzględnieniu zawodowego charakteru swej działalności, świadczyć usługi ze szczególną starannością wymaganą dla usług tego rodzaju, uwzględniającą specyfikę działalności Zamawiającego. W szczególności Wykonawca zapewnia, iż osoby

wykonujące z jego strony poszczególne etapy wdrożenia posiadają niezbędne wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

10. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego regulaminów oraz innych aktów prawnych wiążących się z zakresem świadczonych przez siebie usług oraz zobowiązuje się przeszkolić w tym zakresie zatrudnionych u siebie pracowników i podwykonawców.

§ 5

MIEJSCE REALIZACJI USŁUG WDROŻENIA HIS

1. Miejscem realizacji Umowy z zastrzeżeniem w ust. 2, jest siedziba Zamawiającego.
2. Niektóre usługi wdrożeniowe mogą być wykonywane poza siedzibą Zamawiającego lub zdalnie. Na wykonywanie ww. usług Wykonawca musi otrzymać wcześniejsze zlecenie ich wykonania oraz szczegółowo udokumentować Zamawiającemu zakres wykonanych prac i ilość roboczogodzin.
3. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp do pomieszczeń niezbędnych do realizacji Umowy.
4. Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie salę. Po stronie Wykonawcy leży obowiązek udostępnienia ilości stanowisk odpowiedniej do ilości szkolonego personelu.
5. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp zdalny z wykorzystaniem łącz internetowych do serwera, na którym zainstalowany będzie motor bazy danych. Dostęp ten będzie wymagał każdorazowego zgłoszenia jego konieczności z podaniem przyczyny i planowanych działań i będzie możliwy po akceptacji przez Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może zlecić realizację Umowy lub jej poszczególnych zadań osobom trzecim bez zgody Zamawiającego, przy czym za działania lub zaniechania osób trzecich Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania. W szczególności podmiotem wykonującym pewne zadania z zakresu umowy może być Autor.

§ 6

WARUNKI GWARANCJI I OBSŁUGI SERWISOWEJ (WSPARCIA TECHNICZNEGO) ORAZ NADZORU AUTORSKIEGO

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji od daty podpisania ostatecznego protokołu odbioru dla pełnej zintegrowanej konfiguracji systemów Eskulap i systemu ERP oraz dostarczonych licencji.
2. Zakres gwarancji i obsługi serwisowej określa załącznik nr 3 do umowy.

§ 7

INFRASTRUKTURA

1. Zamawiający oświadcza, że posiadana przez niego Infrastruktura spełnia wymagania minimalne określone w przekazanych Wykonawcy dokumentach, o których mowa w § 4 ust. 6 b) umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że rzeczywista specyfikacja posiadanego serwera, na którym eksploatowany jest Motor bazy danych wraz z Bazą danych jest zgodna ze specyfikacją przekazaną Wykonawcy w dokumentach, o których mowa w § 4 ust. 6 b) umowy.
3. Zamawiający jest zobligowany każdorazowo do powiadomienia Wykonawcy o wszelkich zmianach w Infrastrukturze mogących mieć negatywny wpływ na wydajność jej elementów.

§ 8

WARTOŚĆ UMOWY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do umowy, wynagrodzenie w wysokości netto: (słownie:) **brutto:..... (słownie:.....) z czego:**
 - a) dostawy licencji (część medyczna i administracyjna) wynosi: netto: (słownie:)
brutto:..... (słownie:.....)
 - b) usługi wdrożeniowo - szkoleniowo - serwisowe wynoszą: netto: (słownie:)
brutto:..... (słownie:.....)
 - c) za 24 miesięczny nadzór autorski netto: (słownie:)
brutto:..... (słownie:.....)
2. Usługi wyszczególnione w ust. 1 ppkt b) niniejszego paragrafu rozliczane będą wg następującej stawki za 1 roboczogodzinę:
 - a) za usługi realizowane w siedzibie Zamawiającego stawka netto za 1 roboczogodzinę pracy w siedzibie Zamawiającego wynosi zł. netto (słownie:) brutto: ... zł. (słownie:.....). Ww. stawka obejmuje koszt dojazdu serwisanta do siedziby Zamawiającego.
 - b) za usługi realizowane poza siedzibą Zamawiającego i zdalnie stawka netto za 1 roboczogodzinę wynosi zł. netto (słownie:) brutto: ... zł. (słownie:.....)
3. Na dzień podpisania umowy stawka VAT wynosi %.
4. Kwoty netto za wykonanie przedmiotu umowy określone w ust. 1 i ust. 2 zawierają wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia i nie ulegną zwiększeniu przez cały okres obowiązywania umowy oraz nie podlegają waloryzacji.

§ 9

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą do wystawienia faktury za dostawę licencji i wdrożenie danego etapu wyszczególnionego w harmonogramie jest podpisanie protokołu etapu wdrożenia bez zastrzeżeń wg zasad szczegółowo określonych w § 11 niniejszej umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury za usługi serwisowe/ szkoleniowe/wdrożeniowe oraz wsparcia technicznego dla wdrożonych i posiadanych obecnie aplikacji jest potwierdzenie przez Zamawiającego rozliczenie wykonanych roboczogodzin pracy serwisanta wg zasad szczegółowo określonych w § 11 umowy .
3. Faktura, o której mowa w ust. 1 i 2 obejmuje wynagrodzenie za:
 - a) dostarczone licencje wg ceny wynikającej z oferty Wykonawcy,
 - b) usługi wdrożeniowo-szkoleniowe oraz usługi wsparcia technicznego dla wdrożonych aplikacji liczonych jako iloczyn faktycznie wykonanych roboczogodzin i stawki netto za 1 roboczogodzinę wg stawki wyszczególnionej w § 8 pkt. 2 umowy,
 - c) nadzór autorski tj. dostęp do nowych wersji (aktualizacji oprogramowania aplikacyjnego) w wysokości 1/24 kwoty netto wyszczególnionej § 8 ust. 1 lit. c) umowy.
4. Do podanych cen netto Wykonawca doliczy podatek VAT wg stawki obowiązującej na dzień dostawy i/lub świadczenia usług.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen brutto określonych w umowie w wypadku zmiany przepisów dotyczących podatku VAT.
6. Przed dokonaniem zmiany opisanej w pkt 5. Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego o podstawie prawnej proponowanej zmiany i nowej wysokości cen brutto

przedstawiając stosowne kalkulacje. Zmiana cen jednostkowych brutto wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

7. Faktura VAT winna być wystawiona na **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej imienia doktora Kazimierza Hologi ul. Poznańska 30, 64-300 Nowy Tomyśl, NIP: 788-17-50-689** i powinna zawierać nr niniejszej umowy: SPZOZ_NT/ZP/...../15..
8. Do wystawianej przez Wykonawcę faktury dołączone muszą być w szczególności: kopia potwierdzonego przez Zamawiającego protokołu dostaw i wdrożenia, kopia potwierdzonego rozliczenia wykonanych usług o których mowa w § 9 ust. 2 umowy.
9. Płatność zostanie dokonana w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury (*Ilość dni zgodna z zaofertowanym przez Wykonawcę terminem płatności w ofercie – termin płatności nie krótszy niż 30 dni oraz nie dłuższy niż 60 dni*). Za termin realizacji płatności przyjmuje się dzień wydania polecenia przelewu przez Zamawiającego.
10. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych w przypadku opóźnienia w zapłacie należności w wysokości wynikającej z aktualnie obowiązujących przepisów prawnych.
11. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego podejmować żadnych czynności, w szczególności zawierać umów, zwłaszcza cesji lub poręczenia, których skutkiem mogłoby być przejęcie na osobę trzecią wierzytelności przysługującej Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego albo wstąpienie osoby trzeciej w prawa zaspokojenia wierzyciela w miejsce Wykonawcy (art. 54 ust. 5 Ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. Dz.U. Nr 112, poz. 654).

§ 10

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Strony powołują następujące osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy i upoważnione przez każdą ze stron odpowiednio do bezpośrednich, bieżących kontaktów w ramach i w celu wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, zwane dalej Kierownikami Projektu:
 - a) Kierownik Projektu ze strony Zamawiającego – Starszy informatyk **Szymon Minge** tel. **61/4427454** e-mail
 - b) Kierownik Projektu ze strony Wykonawcy – ...tel.e-mail..... ..
2. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego (Kierownik Projektu) odpowiada za bieżący przebieg całości prac realizacji umowy po stronie Zamawiającego. Do podstawowych jej obowiązków należy:
 - a) przekazanie informacji/danych niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy, o których mowa w § 4 ust. 6,
 - b) zapoznanie z harmonogramem oraz bieżące przekazanie informacji o harmonogramie i jego zmianach do odpowiednich osób i jednostek organizacyjnych,
 - c) akceptowanie terminów planu realizacji umowy przygotowanej przez Wykonawcę (harmonogramu) i terminów wizyt serwisantów/konsultantów Wykonawcy u Zamawiającego,
 - d) zapewnienie prawidłowej dokumentacji występującej podczas realizacji umowy, w tym dbałość o terminowość, kompletność oraz zawartość merytoryczną wszelkich protokołów, powiadomień o wizytach oraz innych informacji lub danych wymienianych przez strony,
 - e) sprawowanie nadzoru i kontroli nad realizacją umowy,
 - f) stosownie do potrzeb, rekomendowanie i akceptowanie zmiany harmonogramu,
 - g) opiniowanie i akceptowanie pod kontem merytorycznym uwag dedykowanych przez użytkowników po wizytach konsultantów Wykonawcy,
 - h) zapewnienie obecności użytkowników na szkoleniach,

- i) agregowanie oraz walidacja merytoryczna uwag zgłaszanych przez Użytkowników przed ich zaewidencjonowaniem w postaci zgłoszeń serwisowych,
- j) zarządzanie ryzykiem w szczególności: identyfikacja problemów, opóźnień i zagrożeń w realizacji umowy oraz podejmowanie niezbędnych działań dla ich rozwiązania,
- k) ścisła współpraca z osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy.

§ 11

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Formą akceptacji wszystkich prac wynikających z przedmiotu Umowy będzie protokół odbioru, który będzie podpisywany przez Kierowników Projektu ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Przekazanie do akceptacji wyników prac nastąpi pisemnie protokołem odbioru.
3. Zamawiający dokona weryfikacji przekazanych protokołem odbioru wyników prac w terminie do 7 dni roboczych od daty przekazania prac.
4. Wykonawca po zakończeniu każdego etapu przedstawi rozliczenie ilości wykorzystanych godzin wdrożeniowo – serwisowych.
5. W przypadku akceptacji przez Zamawiającego wyników prac, odbiór (odbior) zostanie potwierdzony podpisem na protokole przekazania/odbioru, który jednocześnie stanowi podstawę do wystawienia faktury (faktur) VAT.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, wad, uwag bądź rozbieżności pomiędzy przekazanymi do weryfikacji wynikami danego etapu, a założeniami przyjętymi dla wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający sporządzi i prześle Wykonawcy w terminie 7 dni roboczych od daty przekazania prac protokół rozbieżności.
7. Po otrzymaniu protokołu rozbieżności, Wykonawca w terminie do 4 dni roboczych lub innym wzajemnie uzgodnionym terminie dokona koniecznych poprawek, zmian lub udzieli wiążących wyjaśnień w tej sprawie i prześle wyniki danego etapu do ponownej weryfikacji na zasadach określonych w ust. 1-4. W przypadku sporu dotyczącego uznania przez Wykonawcę zgłoszonych przez Zamawiającego zastrzeżeń, strony podejmą w dobrej wierze działania mające na celu polubowne rozstrzygnięcie takiego sporu.
8. Prawo i obowiązek podpisu etapowych/fazy protokołów odbioru mają Kierownicy Projektu, o których mowa w § 10 ust. 1.
9. Odbiór wykonanych prac uważa się za zakończony z chwilą podpisania bez zastrzeżeń odpowiedniego protokołu odbioru przez obie Strony, w ilości po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron z zastrzeżeniem ust. 8.
10. Protokół odbioru sporządzony i podpisany na zasadach określonych w ust. poprzedzających stanowi podstawę do wystawienia faktur za wykonanie poszczególnych prac **i stanowi należyte wykonanie umowy przez Wykonawcę.**

§ 12

BEZPIECZEŃSTWO

1. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do wszelkich posiadanych informacji merytorycznie związanych ze świadczeniem usług w ramach umowy, a uznanych przez Strony za konieczne dla świadczenia tych usług. Wykonawca zapewni poufność otrzymanych od Zamawiającego informacji zgodnie z postanowieniami § 14 umowy.

2. Zamawiający zobowiązany jest umożliwić Wykonawcy instalację narzędzi umożliwiających zdalny szyfrowany dostęp do serwera/ów, na którym/ch posadowiony jest Motor bazy danych wraz z Bazą danych, jak również uruchomienie sesji Aplikacji zdalnie. Jeżeli w związku z polityką bezpieczeństwa funkcjonującą u Zamawiającego konieczne będzie zastosowanie szczególnych lub alternatywnych procedur dostępu do zasobów IT, na których eksploatowane są Oprogramowanie Aplikacyjne i Baza danych,.
3. Zamawiający jest zobligowany do cyklicznego wykonywania oraz weryfikacji poprawności kopii danych i Oprogramowania Aplikacyjnego oraz zapewnienia bezpieczeństwa Nośników, na których są przechowywane.
4. Zamawiający jest zobligowany do należytego tj. zgodnego z przyjętymi dla zarządzania i eksploatacji systemów teleinformatycznych zasadami branżowymi zabezpieczenia Infrastruktury przed:
 - a) awariami strategicznych elementów systemu teleinformatycznego (redundancja),
 - b) nieautoryzowanym dostępem fizycznym osób trzecich,
 - c) nieautoryzowanym zdaniem dostępem osób trzecich (włamaniem tzw. hakerów),
 - d) działaniami wirusów komputerowych,
 - e) utratą zasilania,
 - f) konsekwencjami działań warunków atmosferycznych i awarii budowlanych.
5. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że danymi umożliwiającymi uwierzytelnianie w serwisie HD mogą posługiwać się wyłącznie Użytkownicy, zobowiązuje się także do dołożenia należytej staranności w celu zabezpieczenia tych danych przed dostępem osób trzecich.
6. Zamawiający ma prawo do założenia maksymalnie 3 kont użytkownik w HD, przy czym w uzasadnionych przypadkach Wykonawca może zezwolić na utworzenie kont dodatkowych.
7. Zamawiający zobligowany jest do powiadamiania Wykonawcy o wszelkich zmianach danych Użytkowników w celu nadania/zmiany uprawnień Użytkowników w serwisie HD. Ustala się, że jakiegokolwiek wnioski dotyczące zmiany uprawnień Użytkowników będą wpływały do Wykonawcy z konta poczty elektronicznej wskazanego przez Zamawiającego, oraz, że jest to jednocześnie konto, na które zwrotnie Wykonawca będzie przekazywał dane umożliwiające uwierzytelnianie Użytkowników w HD.
8. Wykonawca ma prawo do zablokowania Użytkownikowi dostępu do HD w przypadku zidentyfikowania działań inicjowanych z konta Użytkownika zagrażających stabilności lub bezpieczeństwu HD.
9. Użytkownicy są zobowiązani są do bieżącego śledzenia informacji publikowanych w HD i jeżeli zawierają one Uaktualnienia Oprogramowania Aplikacyjnego, winni niezwłocznie dokonać instalacji tychże, chyba że istnieją ku temu istotne przeciwwskazania.
10. Z wyłączeniem sytuacji szczególnych Wykonawca obsługuje Zgłoszenia Serwisowe dotyczące ostatnich opublikowanych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że eksploatacja Aplikacji w wersjach niezaktualizowanych do najnowszych może stanowić powód do odmowy przez Wykonawcę obsłużenia powiązanych przedmiotowo Zgłoszeń Serwisowych.

§ 13

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za prawidłowe tj. zgodne z przyjętymi zasadami obsługi systemów komputerowych, kopiowanie oraz archiwizację danych i Aplikacji, jak również zapewnienie bezpieczeństwa przechowywania Nośników.
2. Wykonawca oświadcza, że realizacja prac wynikających z Umowy nie będzie miała negatywnego wpływu na działanie Aplikacji obecnie eksploatowanych przez Zamawiającego pozyskanych za

sprawą odrębnych umów, a jeżeli taka sytuacja będzie miała miejsce czuje się zobligowany do przywrócenia stanu, w którym działały one bez zarzutów.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe u Zamawiającego na skutek wykonywanych czynności związanych z realizacją niniejszej umowy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy za powstałe szkody obejmuje utracone korzyści Zamawiającego.
5. Całkowita wzajemna odpowiedzialność odszkodowawcza Stron bez względu na podstawę prawną roszczenia (tj. zarówno z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, jak i z tytułu czynu niedozwolonego) ograniczona jest do wartości Umowy.
6. Powyższe ograniczenie w zakresie odpowiedzialności nie obowiązuje w wypadku powstania szkody w wyniku winy umyślnej którejkolwiek ze Stron.
7. W przypadku, gdy Wykonawca dopuścił się lub dopuszcza niewykonania lub nienależytego wykonania usług wynikających z § 1 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do należytego wykonania niniejszej umowy, określając termin do wywiązania się z obowiązku. Bezskuteczny upływ powyższego terminu upoważnia Zamawiającego do wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy z jednoczesnym naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w § 17 ust. 3 b).

§ 14

ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Zgodnie z art. 139 Ust. 3 Ustawy, Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej zapisanych w Ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198).
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności wszelkich informacji pozyskanych w trakcie realizacji Umowy, co do których mogą powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami handlowymi lub, że jako takie traktowane są przez drugą stronę. W szczególności za dane takie uznaje się: dane osobowe pacjentów, dane osobowe pracowników Zamawiającego, dane finansowe Zamawiającego oraz jego kontrahentów.
3. Zamawiający, jako Administrator Danych Osobowych w rozumieniu art. 7 pkt. 4 Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2002r Nr 101, poz. 926 ze zm.) powierza przetwarzanie zbioru danych osobowych i medycznych pacjentów Wykonawcy.
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy, określonego w §1 umowy.
5. Przetwarzanie danych osobowych będzie obejmować czynności, o których mowa w art. 7 pkt. 2 Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2002r Nr 101, poz. 926 ze zm.)
6. Wykonawca gwarantuje, że do przetwarzania danych osobowych pochodzących z HIS dopuszczeni będą wyłącznie pracownicy Wykonawcy, z zastrzeżeniem w ust. 7 poniżej.
7. W szczególnych przypadkach, jeżeli zachodzi uzasadniona konieczność udzielenia im dostępu do zasobów informacyjnych Zamawiającego dopuszczalne jest przetwarzanie danych pochodzących z HIS przez pracowników Autora. Każdorazowo, jeżeli taka konieczność wystąpi, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, przed przydzieleniem dostępu do danych.
8. Wykonawca oświadcza, że dostarczy w terminie 14 dni oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy danych osobowych podpisane przez personel Wykonawcy dedykowany do realizacji Umowy, w celu wydania jego członkom imiennych upoważnień, zgodnie z art. 37 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (Dz.U. z 2002r Nr 101, poz. 926).

9. Każdorazowo przy zmianie personelu Wykonawcy dedykowanego do realizacji Umowy Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenia oświadczeń dla nowo powołanych członków personelu.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo do kontroli przetwarzania powierzonych danych osobowych a w szczególności realizacji obowiązku zabezpieczenia tych danych. Zamawiający ma prawo realizacji obowiązku kontroli poprzez żądanie od Wykonawcy udzielenia pisemnych wyjaśnień lub jeżeli okażą się one niewystarczające, poprzez inspekcję lokalizacji, w których przetwarzane są powierzone dane osobowe.
11. Wykonawca ma obowiązek zastosować się do wskazań Zamawiającego mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień lub poprawę stanu bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.

§ 15

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, odpowiadając za ich działania i za zaniechania jak za własne. Wykonawca obowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie w terminie 7 dni od daty podpisania umowy o faktycznym powierzeniu realizacji części zamówienia podwykonawcy, wskazując nazwę i adres podwykonawcy, dane kontaktowe, a także wartość zadania powierzonego podwykonawcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wraz z Protokołem odbioru końcowego oświadczeń podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty należności na rzecz podwykonawców. Rozliczenie końcowe Wykonawcy z podwykonawcami musi nastąpić przed rozliczeniem końcowym z Zamawiającym, co zostanie potwierdzone Zamawiającemu oświadczeniami podwykonawców o zapłacie. Do czasu przedstawienia takich oświadczeń nie rozpoczyna się bieg terminu do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W przypadku ewentualnego powierzenia wykonania usług z zakresu umowy innym osobom spoza grona wynikającego z niniejszego paragrafu lub podwykonawcom, za podejmowane przez nich czynności Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.

§ 16

WARUNKI ROZWIĄZANIA UMOWY

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego bez wypowiedzenia w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy - art. 145 ust. 1 Ustawy.
4. Rozwiązanie Umowy z powodu okoliczności przewidzianej w ust. 1 powyżej musi zostać złożone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać będzie szczegółowe uzasadnienie.

§ 17

KARY UMOWNE

Strony Umowy zastrzegają następujące kary umowne:

1. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 8 ust 1 umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego zapłaci on karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 8 ust 1 umowy.
3. Za niedotrzymanie terminów świadczenia usług określonych w niniejszej umowie i załączniku nr 3 do umowy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną:

- a) w wysokości 0,01% wartości netto umowy, określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia i w odniesieniu do terminów wyrażonych w niniejszej umowie w godzinach,
 - b) w wysokości 0,2% wartości netto umowy, określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w odniesieniu do terminów wyrażonych w niniejszej umowie w dniach,
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należności Wykonawcy po wystawieniu noty obciążeniowej.
5. Kary, wskazane w niniejszym paragrafie będą na bieżąco kompensowane z fakturą wystawioną za następnym miesiąc, po którym uchybienie stanowiące podstawę do ich naliczenia miało miejsce.

§ 18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian określonych w § 4 ust. 4.
2. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Dostawcy za wyjątkiem zmian umowy w następującym zakresie:
 - a) Jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – w takim przypadku umowa będzie mogła zostać dostosowana do zaistniałych okoliczności,
 - b) Jeśli nastąpi zmiana przepisów dotyczących podatku VAT lub innych przepisów powszechnie obowiązujących, które będą miały wpływ na realizację umowy – w takim przypadku umową będzie mogła być dostosowana do tych przepisów,
 - c) Jeżeli nastąpi konieczność modyfikacji jej poszczególnych zapisów w celu zachowania spójności z treścią materiałów przedłożonych przez Wykonawców w ofertach, a Zamawiający uznał za celowe ich włączenie do umowy w celu zapewnienia powodzenia realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d) Jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wynikający w szczególności z zaniechań Zamawiającego w realizacji swoich zobowiązań konieczne będzie wydłużenie terminu realizacji umowy – w takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty odpowiednio,
 - e) Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy elementy wchodzące w jej przedmiot zostaną wycofane z dystrybucji lub zostaną na rynek wprowadzone elementy o lepszych parametrach, niż zaoferowane w ofercie Wykonawcy – w takim przypadku przewiduje się możliwość zamiany elementów uwzględnionych w umowie na nowsze o niegorszych parametrach technicznych lub/i funkcjonalnych,
 - f) Jeżeli zmiana przedmiotu umowy będzie konieczna do prawidłowego wykonania zamówienia – w takim przypadku przewiduje się jej zmianę odpowiednio,
 - g) Zmian podwykonawców, których udział w realizacji przedmiotu umowy zaakceptował zamawiający. Jeżeli zmiana albo rezygnacja dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w ofercie, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - h) Zmian koniecznych w niniejszej umowie w zakresie umożliwiającym dostosowanie jej zapisów do ewentualnej umowy o dofinansowanie, w szczególności w razie zmian terminarza realizacji zadania, zmian sposobu rozliczania umowy, zmian dokonywania płatności, zmian w harmonogramie wdrożenia, i innych.
 - i) Terminu realizacji zamówienia z przyczyn niezawinionych przez strony umowy,

- j) Zmian stron umowy wynikających z następstwa prawnego,
 - k) Zmian korzystnych dla Zamawiającego.
3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.
 4. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany, w formie aneksu do umowy.
 5. We wszystkich kwestiach, o których Umowa nie traktuje wprost zastosowanie mają najpierw zapisy SIWZ następnie oferty Wykonawcy.
 6. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.
 7. Spory będzie rozstrzygać Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 8. Zamawiający posiada System Zarządzania Jakością zgodnie z normą ISO 9000:2009. Dostawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad i wytycznych wynikających z ww. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością. Wszelkie niezbędne informacje w tym obszarze Dostawca może otrzymać od Pełnomocnika ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością pod nr telefonu: 61/ 44 37 350.
 9. Zarówno Zamawiający jak i Dostawca mają obowiązek do niezwłocznego powiadomienia drugiej strony o wszystkich zmianach statusu prawnego swojej firmy (jednostki), zmianach teleadresowych, a także o wszczęciu postępowania układowego lub likwidacyjnego.
 10. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
 - 11. Integralną część umowy stanowią: oferta Wykonawcy oraz SIWZ z załącznikami.**
 12. Wymienione poniżej Załączniki stanowią integralną część umowy i są podpisane przez przedstawicieli stron:

Załączniki do umowy:

Zał. Nr 1 – Umowa licencyjna

Zał. Nr 2 – Harmonogram dostaw i realizacji wdrożenia

Zał. Nr 3 – Warunki serwisu, gwarancji i nadzoru autorskiego

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 1 do umowy

Nr

UMOWA LICENCYJNA

(WYKONAWCA określa w ofercie warunki licencji uprawniającej ZAMAWIAJĄCEGO do eksploatacji HIS w zakresie w jakim stanowi to przedmiot umowy z zastrzeżeniem, że nie mogą one pozostawać w sprzeczności z zapisami SIWZ.)

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 2 do umowy

Nr

HARMONOGRAM DOSTAW I REALIZACJI WDROŻENIA

(Harmonogram ustalą Zamawiający i Wykonawca w terminie do 14 dni roboczych od daty podpisania niniejszej umowy. Zamawiający wymaga aby harmonogram zawierał podział na kolejne etapy wdrożenia z wyraźnym określeniem ich zakresu, terminu wdrożenia oraz podaniem osób realizujących ze strony Wykonawcy każdy z etapów wdrożenia).

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

WARUNKI SERWISU, GWARANCJI I NADZORU AUTORSKIEGO

Wykonawca będzie świadczył usługi serwisu gwarancyjnego i wsparcia technicznego dla dostarczanych aplikacji przez okres 24 miesięcy, od daty dostarczenia licencji i oraz 24 miesięcznego nadzoru autorskiego, na warunkach szczegółowo określonych SIWZ i w niniejszym załączniku.

W zakres umowy wchodzi następujące usługi:

1) 24 miesięczny serwis zintegrowanego systemu informatycznego (HIS) prowadzony w ramach określonego w ofercie limitu godzin o następujących warunkach brzegowych:

- a) Godziny pracy Serwisu: 8.00-22.00 (7 dni w tygodniu)
- b) Help Desk (HP): 8.00-22.00 (7 dni w tygodniu)
- c) Zdalny monitoring systemu.
- d) Czas reakcji Serwisu: 4 godziny (czas liczony od momentu zaewidencjonowania w serwisie HD Zgłoszenia Serwisowego do momentu przyjęcia zgłoszenia w godzinach pracy serwisu).
- e) Czas usunięcia Błędu Aplikacji: 7 dni (czas liczony w dniach roboczych od upłynięcia czasu reakcji).
- f) Czas obsługi Konsultacji: 10 dni (czas liczony w dniach roboczych od upłynięcia czasu reakcji).
- g) Czas usunięcia Awarii: 24 h (czas liczony od momentu przyjęcia zgłoszenia).
- h) Czas usunięcia Usterki Programistycznej: 30 dni (czas liczony w dniach roboczych od upłynięcia czasu reakcji).

Serwis Aplikacji - gotowość Wykonawcy do usuwania Błędów HIS.

Procedura realizacji Usługi:

1. Serwis przyjmuje zgłoszenie Błędu Aplikacji lub Awarii do realizacji, jednocześnie nie później, niż w czasie usunięcia Błędu Aplikacji podejmuje jedno z następujących działań:
 - a) odsyła Użytkownika do miejsca, w którym można poznać informacje na temat przedmiotu zgłoszenia, jeżeli było ono uprzednio przedmiotem działań serwisowych inicjowanych przez innych Użytkowników, w szczególności do zamieszczonych w serwisie HD narzędzi typu FAQ bądź Baza Wiedzy,
 - b) przekazuje Użytkownikowi procedurę usunięcia Błędu Aplikacji we własnym zakresie,
 - c) zdalnie usuwa Błąd Aplikacji.
2. Jeżeli Błąd Aplikacji jest Awarią, a zdalne interwencje Serwisu nie przyniosły oczekiwanego skutku, Serwis stawia się w siedzibie Zamawiającego celem usunięcia Awarii w terminie umożliwiającym jej usunięcie.
3. Jeżeli Błąd Aplikacji jest Usterką Programistyczną, Serwis przekazuje zgłoszenie Autorowi w celu opracowania Update usuwającego zidentyfikowaną usterkę. Po opracowaniu Update Serwis niezwłocznie lecz nie później niż w czasie usunięcia Usterki Programistycznej zamieszcza go w serwisie HD.
4. W szczególnym przypadku, jeżeli Zgłoszenie Serwisowe nie spełnia definicji Błędu Aplikacji Serwis obsługuje zgłoszenie na zasadach określonych w procedurach realizacji usług udzielenia konsultacji.

Help Desk (HP) - Realizacja usług serwisowych odbywa się poprzez udostępniony przez Wykonawcę portal WWW tzw. Help Desk (HP) umożliwiający realizację w minimalnym zakresie następujących funkcji:

- a) uruchomienie nastąpi w terminie 14 dni od daty podpisania Umowy. Zamawiający otrzyma dane identyfikacyjne (login, hasło) umożliwiające Użytkownikom autentykację w

- udostępnionym przez Wykonawcę portalu. Użytkownikom zostają przyznane w portalu odpowiednie uprawnienia adekwatne od pakietu usług posiadanych przez Zamawiającego
- b) wysyłanie zgłoszeń serwisowych, błędów oraz konsultacji z zakresu HIS,
 - c) powiadamianie zwrotne o statusie obsługi wysłanych zgłoszeń,
 - d) w przypadku ustąpienia okoliczności, powodujących przesłanie zgłoszenia do systemu HD Użytkownik może je anulować. Zgłoszenie takie od momentu anulowania nie będzie dalej obsługiwane przez pracowników Wykonawcy.
 - e) serwis FAQ zawierający odpowiedzi na najczęściej zadawane przez klientów pytania,
 - f) baza wiedzy zawierająca dane w zakresie: materiały szkoleniowe dotyczące pracy i administrowania serwerem bazy danych, linki do stron producenta motora bazy danych zawierających ważne informacje oraz uaktualnienia, linki do stron zawierających treść aktów prawnych powiązanych z oprogramowaniem aplikacyjnym,
 - g) publikowanie na bieżąco wszystkich informacji o nowych aktualizacjach HIS, ważnych komunikatach oraz udostępnianie tych informacji przez kanał RSS,
 - h) serwer ftp, na którym zamieszczane są wszelkie uaktualnienia HIS w zakresie adekwatnym do zakresu tego oprogramowania eksploatowanego przez Zamawiającego oraz instrukcje dla Użytkowników,
 - i) możliwość dokonywania zmian swoich danych kontaktowych oraz danych podmiotowych – tzw. Panel Klienta.

2) 24 miesięczne wsparcie techniczne zintegrowanego systemu informatycznego (HIS) prowadzony w ramach określonego w ofercie limitu godzin, w zakresie którego wykonywane będą następujące czynności:

- a) pomoc w administracji bazą danych w tym: usunięcie błędów rekordów, sprawdzenie poprawności wykonywania backupu, sprawdzenie poprawności uruchamiania serwisów motoru bazy danych, sprawdzenie przyrostu bazy danych i wolnego miejsca w przestrzeni tabel, sprawdzenie logów instalacji bazy, sprawdzenie logów generowanych przez motor bazy danych w systemie operacyjnym, sprawdzenie wydajności bazy danych z ewentualnym strojeniem,
- b) comiesięczna asysta w przygotowaniu rozliczeń z NFZ z oferowanego systemu,
- c) pomoc w instalacji i konfiguracji systemu na wskazanych przez Użytkownika stacjach roboczych,
- d) pomoc w usunięciu awarii powstałej z winy Użytkownika lub w skutek wypadków losowych, w czasie gwarantującym użytkownikowi wykonanie terminowych prac,
- e) dostarczanie i instalacja nowych wersji systemu – zgodnie z posiadanymi przez Użytkownika licencjami,
- f) dostosowywanie systemu do potrzeb Użytkownika, pomoc w definiowaniu szablonów, sprawozdań, słowników, raportów itp.
- g) konsultacje uzupełniające / pomoc użytkownikom w obsłudze systemu,
- h) przeprowadzanie dodatkowych szkoleń pracowników,
- i) doradztwo w zakresie rozbudowy środków informatycznych, dokonywanie ponownych instalacji oprogramowania w przypadkach rozbudowy infrastruktury informatycznej Użytkownika,
- j) pomoc w przekazywaniu danych do jednostek nadrzędnych i współpracujących w formie elektronicznej,
- k) pomoc w administracji serwerami wykorzystywanymi do prawidłowej pracy instalacji systemu HIS w tym: usuwanie awarii systemowych, usuwanie awarii sprzętowych (bez części zamiennych), przywracanie do stanu działania systemu operacyjnego i zainstalowanych usług, wykonywanie niezbędnych aktualizacji systemu operacyjnego; zakres prac dotyczy serwerów terminali, serwerów aplikacyjnych, serwera bazy danych, serwerów wirtualizacyjnych oraz macierzy dyskowej.

3) 24 miesięczny nadzór autorski – usługa realizowana za pośrednictwem Wykonawcy.

Subskrypcja usługi zapewnia Zamawiającemu poprawę jakości oraz poszerzenie zakresu funkcjonalnego HIS, jak również dostosowanie go do zmian czynników wewnętrznych organizacji

Zamawiającego oraz zewnętrznych, będących efektem nowelizacji uwarunkowań prawnych. W ramach usługi Autor gwarantuje:

- prowadzenie rejestru zgłaszanych przez użytkowników Błędów Aplikacji,
- wprowadzanie do Aplikacji nowych funkcji oraz usprawnień już istniejących stanowiących wynik sugestii użytkowników,
- wprowadzanie do Aplikacji nowych funkcji oraz usprawnień już istniejących stanowiących wynik inwencji twórczej Autora,
- wprowadzanie do Aplikacji zmian stanowiących konsekwencję wejścia w życie nowych aktów prawnych lub aktów prawnych zmieniających obowiązujący stan prawny, opublikowanych w postaci ustaw lub rozporządzeń,
- wprowadzanie do Aplikacji zmian wymaganych przez wyszczególnione poniżej organizacje w stosunku do których ZAMAWIAJĄCY ma obowiązek prowadzenia sprawozdawczości:
 - ✓ Ministerstwa Zdrowia,
 - ✓ NFZ,
 - ✓ Centrów Zdrowia Publicznego,
- gotowość do odpłatnego wykonania na zlecenie Zamawiającego zaproponowanych przez niego modyfikacji Aplikacji.

Procedura realizacji Usługi:

1. Serwis każdorazowo w terminie 7 dni od ukazania się na rynku Update lub Upgrade zamieszcza je w serwisie HD, skąd Użytkownicy Zamawiającego mogą je pobrać i niezwłocznie zainstalować, o ile nie istnieją obiektywne okoliczności podważające zasadność instalacji opublikowanych uaktualnień.
2. Zmiany funkcjonalne sugerowane przez Użytkowników w przypadku ich uznania przez Autora za zasadne będą wprowadzane do Aplikacji według harmonogramu ewaluacji produktu przez niego przyjętego.
3. Prace nad zmianami w Aplikacjach związane ze zmianą przepisów będą rozpoczęte przez Autora nie później niż w dniu ukazania się ustaw lub przepisów wykonawczych dotyczących tych zmian.
4. Zmiany w Aplikacjach będą wykonywane przez Autora tak, aby termin udostępnienia w serwisie HD Upgrade lub Update związanego z tymi zmianami pozwalał na zastosowanie Aplikacji zgodnie z terminami wymaganymi przez ustawy i przepisy wykonawcze, najpóźniej 3 dni przed wejściem w życie. W przypadku gdyby termin ukazania się ustaw lub przepisów wykonawczych był krótszy niż 7 dni przed datą ich wejścia w życie i nie pozwalał na dostosowanie się do wymogów powyższych zapisów, Serwis określi w systemie HD termin dostarczenia i wprowadzenia Upgrade lub Update zgodny z możliwościami realizacji, nie dłuższy jednak niż 14 dni od daty ukazania się ustaw i przepisów wykonawczych.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: