



**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej**  
imienia doktora Kazimierza Hołogi  
64-300 Nowy Tomyśl, ul. Poznańska 30  
tel. (0-61) 44-27-300; fax. (0-61) 44-22-152  
e-mail: [spzoz18@post.pl](mailto:spzoz18@post.pl), [www.szpital-nowytomysl.pl](http://www.szpital-nowytomysl.pl)  
NIP: 788-17-50-689 Regon: 639820004



Nr 1855/1/2006  
PN-EN ISO 9001:2001

Nr postępowania: SPZOZ\_NT/DZP/PN/ 11 /17

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zmodyfikowana)

### **DOSTAWA MATERIAŁÓW DO BADAŃ BAKTERIOLOGICZNYCH WRAZ Z DZIERŻAWĄ URZĄDZEŃ**

#### **Przetarg nieograniczony**

o wartości zamówienia mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm./

Zatwierdzono:

*mgr Janusz Nowak*

Dyrektor  
Samodzielnego Publicznego  
Zakładu Opieki Zdrowotnej imienia doktora  
Kazimierza Hołogi  
w Nowym Tomyślu

*Nowy Tomyśl, dnia 22.12.2017r.*

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana w dalszej części dokumentu SIWZ) oraz wyjaśnienia treści SIWZ zamieszczone będą na stronie internetowej Zamawiającego:

[www.szpital-nowytomysl.pl](http://www.szpital-nowytomysl.pl) w zakładce "Ogłoszenia/Przetargi" pod nr SPZOZ\_NT/DZP/PN/11 /17

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak sprawy.

## 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej imienia doktora Kazimierza Hołogi  
w Nowym Tomysłu  
ul. Poznańska 30, 64-300 Nowy Tomyśl  
Nr fax: (61) 44 22 152  
e-mail: [spzoz18@post.pl](mailto:spzoz18@post.pl)**

zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę materiałów do badań bakteriologicznych wraz z dzierżawą urządzeń.

**Godziny urzędowania Zamawiającego: 7<sup>30</sup> - 15<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku.**

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm./, zwanej dalej "ustawą Pzp" lub "Pzp".

## 3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów do badań bakteriologicznych obejmująca odczynniki, krążki do antybiogramów, szczepy wzorcowe, testy lateksowe, podłoża i materiały jednorazowe odczynniki i materiałów eksploatacyjnych do identyfikacji i oceny lekowrażliwości drobnoustrojów wraz z dzierżawą aparatu diagnostycznego i ciepłarki dla pracowni bakteriologii Zamawiającego, zgodnie z asortymentem przedstawionym w Załączniku 1A do SIWZ – formularzu asortymentowo –cenowym, w którym podano szacunkową ilość produktów usystematyzowanych w 6 pakietach.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości poszczególnych pozycji asortymentu oferowanego w ramach ogólnej wartości zamówienia w zależności od rzeczywistych potrzeb wynikłych w trakcie realizacji zamówienia.

Oferowane przez Wykonawcę materiały diagnostyczne, odczynniki, materiały eksploatacyjne oraz materiały jednorazowe muszą być zgodne z wymogami Polskich Norm Jakościowych, posiadać certyfikat ISO 13485, muszą być zgodne z zaleceniami CLSI i EUCAST; muszą posiadać aktualne zezwolenie do stosowania na terytorium Polski (powiadomienie/zgłoszenie Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych w Warszawie) - zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dn. 20.05.2010 (o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017 poz. 211, z późn. zm.) oraz posiadać deklarację zgodności CE. W przypadku krążków oraz pasków MIC oferowane wyroby muszą posiadać pozytywną opinię KORLD (Krajowego Ośrodka Referencyjnego ds. Lekowrażliwości Drobnoustrojów). Oferowane wyroby muszą spełniać wymagania zasadnicze określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z 12 stycznia 2011r. w sprawie wymagań zasadniczych dla wyrobów medycznych do diagnostyki in vitro (Dz.U. 2013 poz. 1127 t.j.) oraz załącznikach do wymienionego rozporządzenia.

Szczegółowe wymagania Zamawiającego odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia przedstawione są w wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia zamówienia do 30% wartości zamówienia podstawowego na zasadach prawa opcji. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji w okresie obowiązywania umowy. Nie stanowi to jednak obowiązku, z którego Wykonawcy przysługiwałoby roszczenie wobec Zamawiającego.

Kod CPV: 33 69 40 00-1 Czynniki diagnostyczne,  
 33 69 81 00-0 Kultury mikrobiologiczne  
 33 12 41 31-2 Paski odczynnikowe  
 38 43 70 00-0 Pipety i akcesoria laboratoryjne  
 33 12 41 00-6 Urządzenia diagnostyczne  
 50 40 00 00-9 Usługi w zakresie napraw i konserwacji urządzeń medycznych i precyzyjnych

*Uwaga! Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, jeśli jej wykonanie powierzy Podwykonawcy.*

#### 4. Części zamówienia

Zamówienie zostało podzielone na pakiety od nr **1.** do nr **6.** Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia bądź ofertę częściową na jeden bądź kilka pakietów. Wykonawca nie może złożyć oferty częściowej uwzględniającej jedynie część asortymentu lub zadań z danego pakietu.

Opis poszczególnych części zamówienia (pakietów) - odczynników, krążków do antybiogramów, szczepów wzorcowych, testów lateksowych, podłoży i materiałów jednorazowych dla pracowni bakteriologii Zamawiającego - został zamieszczony w formularzu asortymentowo –cenowym (Załącznik nr 1A do SIWZ).

Zamawiający dopuszcza w Pakiecie nr 4. złożenie oferty równoważnej w tym sensie, że dopuszcza zaoferowanie innych materiałów niż wyszczególnione przez Zamawiającego w ramach tego pakietu pod warunkiem, że:

- a) materiały te mają taki sam skład, jak materiały przedstawione w tym pakiecie, identyczne spektrum działania, czas działania identyczny lub krótszy,
- b) Wykonawca załączy do oferty oświadczenie właściwych władz firmy Becton Dickinson, iż zaoferowany produkt może być stosowany bez żadnych ograniczeń w systemie BBL Crystal lub aparacie do posiewu krwi Bactec 9050 jako produkt równoważny dla produktu wymaganego przez Zamawiającego (wymagane jest podanie pełnej nazwy danego produktu firmy Becton Dickinson i pełnej nazwy produktu dlań równoważnego).

Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Stosowne oświadczenie w tym przedmiocie zawiera pkt. 10 Formularza ofertowego (Załącznik nr 1. do SIWZ - *Druk "OFERTA"*). W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie podwykonawców jak za własne.

#### 5. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej i wymaga złożenia oferty w oparciu o dokumenty zawarte w SIWZ.

#### 6. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### 7. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

#### 8. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

#### 9. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w okresie **36 miesięcy** od dnia podpisania umowy lub do czasu wyczerpania wartości brutto umowy. Możliwe jest przedłużenie okresu obowiązywania umowy na okres maksymalnie 6 miesięcy w przypadku niewykorzystania wartości brutto umowy.

## 10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

### 10. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
  - a) podstawy wykluczenia z postępowania Wykonawcy opisane w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp;
  - b) Zamawiający przewiduje dodatkowo możliwość wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
 

Zamawiający nie wyznacza warunków udziału w postępowaniu.
- 10.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 10.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 10.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 10.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 10.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 10.2, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 10.2.
- 10.8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ust. 1 Ustawy):
  - a) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 Ustawy),
  - b) Złożenie w ofercie oryginału pełnomocnictwa wszystkich stron określające w szczególności: postępowanie, którego dotyczy, listę wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, cel działania, sposób ich działania, sposób odpowiedzialności – zgodnie z art. 141 Ustawy wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców za wykonanie umowy, wskazanie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców, zakres umocowania pełnomocnika, oznaczenia, że pełnomocnictwo

będzie ważne co najmniej w terminie związania ofertą. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich wykonawców, w tym pełnomocnika.

## **11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania**

- 11.1. Do oferty (wzór określony w załączniku nr 1 do SIWZ) każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące braku przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór określony w załączniku nr 2 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniach mają potwierdzać brak podstaw do wykluczenia z postępowania określonych niniejszą SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.
- 11.2. Do oferty załączyć wypełniony Formularz asortymentowo-cenowy (załącznik 1A do SIWZ).**
- 11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 11.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać brak podstaw do wykluczenia.
- 11.4. Zgodnie z art. 25a ust. 5 Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 11.1.
- ~~11.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnianie – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 dotyczące tych podmiotów.~~
- 11.6. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda przedłożenia:**
- materiały informacyjne oferowanego asortymentu** (np. katalogi, ulotki, instrukcje używania) w języku polskim, zawierające opis wraz z numerem katalogowym danego produktu (jeśli produkt posiada nr katalogowy) potwierdzające spełnienie warunków narzuconych przez Zamawiającego dla danego asortymentu (tylko strony katalogu z wyraźnie zaznaczonym produktem, który jest oferowany), których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę (Ulotki/instrukcje używania spełniające wymagania określone w ust. 8.7 Część II załącznika nr 1 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z 12 stycznia 2011r. w sprawie wymagań zasadniczych dla wyrobów medycznych do diagnostyki in vitro (2013 poz. 1127))
  - dokumenty potwierdzające, że zaoferowane wyroby medyczne posiadają aktualne pozwolenia ministra właściwego do spraw zdrowia na dopuszczenie do obrotu lub świadectwo jakości lub świadectwo dopuszczenia do stosowania lub pozytywną opinię o wyrobie medycznym lub deklarację zgodności /znak zgodności CE (zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych **Dz. U. z 2017 poz. 211, z późn. zm.**)  
**Jeśli zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oferowany w przetargu wyrób nie wymaga posiadania żadnego z ww. dokumentów – Wykonawca do oferty dołączy stosowne oświadczenie.**
  - Wykonawca składający ofertę na **pakiet 4** załączy do oferty oświadczenie właściwych władz firmy Becton Dickinson, iż zaoferowany produkt może być stosowany bez żadnych ograniczeń w systemie BBL Crystal lub aparacie do posiewu krwi Bactec 9050 jako produkt równoważny dla produktu wymaganego przez Zamawiającego (wymagane jest podanie pełnej nazwy danego produktu firmy Becton Dickinson i pełnej nazwy produktu dlań równoważnego).
  - pozytywną opinię Krajowego Ośrodka Referencyjnego ds. Lekowrażliwości Drobnoustrojów dla Krążków oraz pasków MIC (**Pakiet nr 1**)
  - Katalogi parametrów analizatora i cieplarki w języku polskim (dla pakietu 2 – zgodnie z zał. nr 1 do Pakietu nr 2)
  - opisy testów do oznaczania lekowrażliwości - dokument producenta, opisy z wykazem antybiotyków oraz zakresu stężeń. ( dla **pakietu 2**) – dokumenty wymienione w zał. nr 1 do Pakietu nr 2 (w Zał. 1A Formularzu asortymentowo-cenowym)
  - folderu lub instrukcji w języku polskim określającej w jaki sposób interpretować wyhodowane drobnoustroje do każdego zaoferowanego w **Pakiecie nr 2**. podłoża chromogenne (podłoże musi być transparentne)
  - dokument potwierdzający wdrożenie Systemu Zarządzania Jakością dla Wyrobów Medycznych ISO 13485,

Ww. dokumenty winien złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na wezwanie Zamawiającego na podst. art. 26 ust. 2 pzp.

**Zamawiający zaleca wskazania w formie opisu (lub poprzez wyraźne kolorowe oznaczenie), przynależności certyfikatów CE, deklaracji zgodności, świadectw rejestracji, ulotek, materiałów informacyjnych itp. do określonego numeru pozycji cennika (np. pakiet nr... pozycja nr...).**

11.7 Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy (**Załącznik nr 3 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11.8. Zamawiający zastosuje procedurę opisaną w art. 24 aa. "procedura odwrócona" tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako **najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

11.9. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień ich złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- aktualnych dokumentów uprawniających do stosowania całości oferowanego towaru w Polsce tj. wpis wyrobów do rejestru wyrobów medycznych Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych w Warszawie lub dokument CE. – zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dn. 20.05.2010 (o wyrobach **Dz. U. z 2017 poz. 211, z późn. zm.**)

**Jeśli zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oferowany w przetargu wyrób nie wymaga posiadania żadnego z ww. dokumentów – Wykonawca do oferty dołączy stosowne oświadczenie.**

- Certyfikatu ISO 13485 potwierdzający wdrożenie Systemu Zarządzania Jakością dla Wyrobów Medycznych
- folderu lub instrukcji w języku polskim określającej w jaki sposób interpretować wyhodowane drobnoustroje do każdego zaoferowanego w Pakiecie nr 2. podłoża chromogenne (podłoże musi być transparentne)
- pozytywną opinię Krajowego Ośrodka Referencyjnego ds. Lekowrażliwości Drobnoustrojów dla Krążków oraz pasków MIC (Pakiet nr 1)
- Katalog parametrów analizatora oraz ciepłarki w języku polskim (dla pakietu 2)
- opisy testów do oznaczania lekowrażliwości - dokument producenta, opisy z wykazem antybiotyków oraz zakresu stężeń. ( dla pakietu 2 ) – dokumenty wymienione w zał. nr 1 do Pakietu nr 2 (w Zał. 1A Formularzu asortymentowo-cenowym)
- materiały informacyjne oferowanego asortymentu (np. katalogi, ulotki, instrukcje używania) w języku polskim, zawierające opis wraz z numerem katalogowym danego produktu (jeśli produkt posiada nr katalogowy) potwierdzające spełnienie warunków narzuconych przez Zamawiającego dla danego asortymentu (tylko strony katalogu z wyraźnie zaznaczonym produktem, który jest oferowany), których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę,
- oświadczenie właściwych władz firmy Becton Dickinson, iż zaoferowany produkt może być stosowany bez żadnych ograniczeń w systemie BBL Crystal lub aparacie do posiewu krwi Bactec 9050 jako produkt równoważny dla produktu wymaganego przez Zamawiającego (wymagane jest podanie pełnej nazwy danego produktu firmy Becton Dickinson i pełnej nazwy produktu dlań równoważnego).

W przypadku gdy umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z właściwego rejestru, należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w tym postępowaniu i zawarcia umowy, podpisane przez osoby do tego umocowane zgodnie z odpisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

**W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dn. 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126)**

#### **11.10. Dokumenty podmiotów zagranicznych :**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Okres wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

### **12. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.

Zamawiający ustala, że:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje (w tym zapytania o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia), Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem na nr 61/ 44-22-152 (odpowiednio na nr Wykonawcy) lub elektronicznie na adres: [spzoz18@post.pl](mailto:spzoz18@post.pl) za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 11 niniejszej SIWZ, dla których Ustawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną (także w przypadku ich złożenia w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp).

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wszelkie dokumenty wymagające formy pisemnej należy przesyłać na adres:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
imienia doktora Kazimierza Hołogi  
Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia  
64-300 Nowy Tomyśl, ul. Poznańska 30**

Jakiegolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma i w rezultacie spowodować niezachowanie właściwych terminów z winy wnoszącego.

### **13. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami**

Osoba uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – mgr Danuta Orwat (nr tel. 61 44 27 314 fax. **61 / 44 22 152**) w sprawach związanych z procedurą postępowania



## 14. Sposób przygotowania oferty

- 14.1 Wykaz dokumentów, które składają się na ofertę:
- wypełniony i podpisany formularz „OFERTA”, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: cenę ofertową brutto, Zaoferowany **termin dostawy**, oświadczenia Wykonawcy wraz z informacją o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy;
  - wypełniony formularz asortymentowo-cenowy stanowiący **załącznik 1A** do niniejszej SIWZ;
  - oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ.
  - dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, a jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo,
- 14.2 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 14.3 Zamawiający wymaga złożenia oferty w języku polskim, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 14.4 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.**
- 14.5 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z uwzględnieniem wszelkich modyfikacji oraz zmian wynikających z odpowiedzi na pytania Wykonawców.
- 14.6 Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.  
Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
- 14.7 Dokumenty dotyczące treści oferty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
- 14.8 Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dn. 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale**. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 14.9 W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w **oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie**.
- 14.10 Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez zobowiązane osoby. Wszystkie dokumenty, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
- 14.11 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zsyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 14.12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 14.13 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.



14.14 **Wszystkie strony oferty i załączników zaleca się ponumerować i spiąć w sposób zapobiegający możliwości ich dekompletacji.**

14.15 Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce) oraz dodatkowo w drugiej kopercie zabezpieczającej. Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

nazwa i adres wykonawcy	SP ZOZ imienia doktora K. Hołogi ul. Poznańska 30 64-300 Nowy Tomyśl
<b>DOSTAWA MATERIAŁÓW DO BADAŃ BAKTERIOLOGICZNYCH WRAZ Z DZIERŻAWĄ URZĄDZEŃ SPZOZ_NT/DZP/PN/ 11 /17</b>	
NIE OTWIERAĆ PRZED: 15.01.2018r. godz. 10 <sup>15</sup>	

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy w celach porządkowych umieścić nazwę i adres Wykonawcy. Wskazane jest, aby koperta była zabezpieczona przed otwarciem bez jej uszkodzenia (np. zaklejona, zalakowana).

Na opakowaniu wewnętrznym oferty należy zamieścić informację j/w, z podaniem nazwy i dokładnego adresu Wykonawcy. W przypadku braku tych informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

14.16 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia w siedzibie Zamawiającego.

Wykonawca jest świadomy odpowiedzialności na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 ze zmianami) art. 297 § 1 „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi [...] zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

## 15. Sposób obliczenia ceny

15.1 Wykonawca ma obowiązek wypełnienia formularza asortymentowo- cenowego stanowiącego załącznik 1A do SIWZ .

15.2 Tabela formularza asortymentowo-cenowego powinna być wypełniona we wszystkich pozycjach w ramach pakietu objętego ofertą Wykonawcy. Brak wypełnienia i określenia wartości jakiegokolwiek pozycji, a także wprowadzanie jakichkolwiek zmian w ilościach sztuk lub innych danych podanych przez Zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty.

15.3 W cenie oferty należy zawrzeć wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do Zamawiającego m. in. wartość towaru, opłaty podatkowe, koszty przygotowania dostawy, koszty transportu, załadunku, rozładunku, ewentualne upusty jakie Wykonawca oferuje, itp.

15.4 Wykonawca zamieści w wyznaczonych do tego miejscach tabeli formularza asortymentowo - cenowego Załącznika 1A do SIWZ odpowiednie elementy cenowe składające się na wartość netto i brutto danego pakietu. Wartość netto i brutto danego pakietu należy obliczyć sumując wartości netto i brutto zaoferowanego asortymentu.

Cena brutto pakietu powinna być wyliczona w następujący sposób:

- a) należy podać ceny jednostkowe netto wszystkich pozycji wymienionych w formularzu cenowym,
- b) obliczyć wartości netto poszczególnych pozycji (ilość szacunkowa x cena jedn. netto);
- c) należy podać stawki podatku VAT dla wszystkich pozycji asortymentowych,
- d) obliczyć wartości brutto poszczególnych pozycji poprzez obliczenie kwoty podatku VAT i dodanie kwoty podatku VAT do wartości netto;
- e) zsumować wartości netto i brutto poszczególnych pozycji - **zsumowana wartość brutto stanowić będzie cenę brutto oferty pakietu**).

Uzyskana wartość powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

- 15.5. Jeżeli wybór oferty Wykonawcy prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować o tym Zamawiającego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.

- 15.6 Wszystkie ceny muszą być wyrażone w złotych polskich.

Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 15.7 Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

## 16. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 17. Wyjaśnienie i zmiana treści SIWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. **Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.** Jeżeli wniosek wpłynął po tym terminie lub dotyczy udzielonych wcześniej wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.**

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający (bez ujawniania źródła zapytania) zamieści na stronie internetowej.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej. *(jeżeli specyfikacja była tam udostępniona).*

W przypadku istotnej zmiany (w szczególności dotyczącej określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania) Zamawiający przedłuży termin składania ofert zgodnie z przepisami art. 12a ustawy Pzp.

Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## 18. Termin związania ofertą

Każdy Wykonawca ubiegający się o zamówienie jest związany ofertą do upływu terminu **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie (lub na wniosek Zamawiającego) może przedłużyć termin związania ofertą. Natomiast Zamawiający tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (*jeżeli wadium było wymagane*) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawca, który nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie traci wadium, ale zostanie wykluczony z postępowania.

## 19. Składanie i otwarcie ofert

Oferty należy składać najpóźniej do dnia **15.01.2018r.** do godz. 10<sup>00</sup>

**w siedzibie Zamawiającego tj. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej imienia doktora Kazimierza Hołogi ul. Poznańska 30, 64-300 Nowy Tomyśl, budynek I piętro, pokój nr 3 – sekretariat**  
w godzinach urzędowania od 7<sup>30</sup> do 15<sup>00</sup> w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku.

Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób przygotować przesyłkę, aby zapewnić wpływ oferty do Zamawiającego w wyznaczonym terminie.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi dnia **15.01.2018r.** o godz. **o godz. 10<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego – Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia (pok. nr 10).

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej w zakładce dotyczącej niniejszego postępowania informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Oferty złożone po terminie, o którym mowa w pkt. 19 zostaną zwrócone wykonawcom niezwłocznie.

## 20. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował o następujące kryteria:

**a) Kryterium: cena brutto - waga 60 % (maksymalnie 60 pkt)**

**sposób oceny: minimalizacja wartości brutto**

Oferty oceniane będą systemem punktowym w skali od 0 do 60 pkt. wg zasad opisanych poniżej - osobno dla każdego pakietu. Oferta najtańsza spośród złożonych ofert (w ramach danego pakietu) otrzyma 60 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Punktacja ofert zostanie przyznana w oparciu o przedstawione wyżej kryterium, zgodnie z poniższą formułą:

$$A = \frac{W_n}{W_{of.b.}} \times 100 \times 60\%$$

gdzie: A – ilość przyznanych punktów

- Wn – najniższa wartość brutto oferty spośród ofert nieodrzuconych,  
 Wof.b. – wartość brutto oferty badanej nieodrzuconej,  
 60 % – waga kryterium  
 100 – wskaźnik stały

**b) kryterium: termin dostawy - 20 %**

W kryterium tym oferta Wykonawcy może uzyskać od 0 do 20 pkt (za skrócenie w stosunku do maksymalnego terminu dostawy wynoszącego 6 dni).

Sposób oceny: na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia w druku OFERTA - zaoferowanego terminu dostawy wyrażonego w dniach roboczych od złożenia zamówienia faksem, pocztą elektroniczną (jeden dzień roboczy = 24 h)

ocena dokonana będzie wg następującej skali:

- termin dostawy 1-2 dni robocze od złożenia zamówienia - 20 pkt.  
 termin dostawy 3 dni robocze od złożenia zamówienia - 15 pkt.  
 termin dostawy 4 dni robocze od złożenia zamówienia - 10 pkt.  
 termin dostawy 5 dni robocze od złożenia zamówienia - 5 pkt.  
 termin dostawy 6 dni roboczych od złożenia zamówienia - 0 pkt.

**Uwaga!**

- a) W przypadku gdy zaoferowany przez Wykonawcę termin dostawy będzie dłuższy niż 6 dni roboczych Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SIWZ i odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.  
 b) W przypadku gdy zaoferowany termin dostawy będzie krótszy niż 1 dzień (tj. wyrażony w godzinach 0 -24h), Zamawiający do obliczeń przyjmie i przyzna punktację, jakby Wykonawca zaoferował 1 dzień.

**c) Kryterium: Termin płatności - waga 20% (maksymalnie 20 pkt.)**

**Sposób oceny: Oferta, której zaoferowany termin płatności będzie najdłuższy otrzyma 20 punktów, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.**

Oferta zostanie oceniona na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę w OFERCIE terminu płatności (*minimalny termin płatności 30 dni – maksymalny 60 dni*). Punktacja ofert zostanie przyznana w oparciu o przedstawione wyżej kryterium w następujący sposób:

$$C = \frac{T_{\text{of.b.}}}{T_n} \times 100 \times 20\%$$

- gdzie: C - ilość przyznanych punktów wg kryterium termin płatności,  
 T<sub>n</sub> - najdłuższy termin płatności  
 T<sub>of.b.</sub> - termin oferty badanej nieodrzuconej,  
 20 % - waga kryterium  
 100 – wskaźnik stały

**Uwaga!**

- a) W przypadku gdy zaoferowany przez Wykonawcę termin płatności będzie krótszy niż 30 dni Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SIWZ i odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.  
 b) W przypadku gdy zaoferowany termin płatności będzie dłuższy niż 60 dni, Zamawiający do obliczeń przyjmie 60 dni.

**Całkowita liczba punktów jaką otrzyma oferta w ramach danego pakietu zostanie obliczona jako suma punktów uzyskanych w powyższych kryteriach (tj. A + B+C).**

Przyznana punktacja liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.  
Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów

odnoszących się do przedmiotu zamówienia uzyskując najwyższą ilość punktów (dla każdego pakietu oddzielnie).

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

## 21. Tryb oceny ofert

1. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 Ustawy.
2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
2. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
  - a) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
  - b) Zamawiający poprawi w ofercie:
    - oczywiste omyłki pisarskie,
    - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca, który popełnił inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty nie wyrazi zgody na jej poprawienie w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia, wówczas jego oferta ulegnie odrzuceniu.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
 

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, danych i informacji. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) Ustawy.
4. Odrzucenie oferty.
 

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Ustawy.

### 5. Wybór oferty:

- a) Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punkt przyznanych w kryteriach oceny ofert.
- b) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- c) **Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.**

## 22. Formalności dopełniane po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. **Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:**

- a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - d) unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**Informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.**

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Zamawiający sporządzi umowę (wg projektu umowy stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ) i zawrze z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem lub drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty (Zamawiający zawrze umowę po upływie terminu do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub gdy w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze).

**Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.**

4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.
6. Jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy pzp.
7. Osoby podpisujące umowę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty, tj. zgodnie z wpisem z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, umową spółki cywilnej, a w przypadku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z uwzględnieniem, art. 230 kodeksu spółek handlowych.
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### **23. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z udziałem Wykonawców w postępowaniu, z zastrzeżeniem okoliczności o których mowa w art. 93 ust.4 ustawy Pzp, tj. „W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty”.

### **24. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## 25. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie zgodnie z ofertą Wykonawcy (minimalny zaoferowany termin **30 dni**) od dostarczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

## 26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

W toku postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcy, a także innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp: "Środki ochrony prawnej" (art. 179-198 Pzp) jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp.

1. Odwołanie – przysługuje wyłącznie wobec niezgodnej z przepisami czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy:

- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego,
- opisu przedmiotu zamówienia
- wybory najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Terminy wniesienia odwołania:
  - a) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
  - b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
  - c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w rozdziale 26 pkt. 5 a i b w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.



**Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ):**

1. Druk "OFERTA" – załącznik nr 1 do SIWZ,
2. Formularz asortymentowo- cenowy – załącznik 1A do SIWZ,
3. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ,
4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 - załącznik nr 3 do SIWZ
5. Projekt umowy – załącznik nr 4 do SIWZ.